



BCT

AMPT/CK

Ref. : PEGF/4839/93/DN

PROJET PNUD-BIT-FENU SEN/86/010
PROMOTION ECONOMIQUE
DES GROUPEMENTS FEMININS
EN MILIEU RURAL

*U.S.F.
Par étude dans, G*

U.S.F. reçu le 19 juillet 93

ANGLE AV. LEBLANC ET ZOLA
B.P. 414
☎ 22.99.57
DAKAR

NOTE

à l'attention de :
Madame le Ministre
de la Femme, de l'Enfant et de la Famille

I. JUSTIFICATION

La deuxième phase du projet avait, entre autres objectifs, le développement d'activités économiques diverses initiées et pilotées par les groupements de promotion féminine (BCV, BA, CEC, Crédit revolving, Embouche, etc).

1.1. L'incapacité des groupements féminins à assurer la tenue des éléments de gestion liés à leurs activités résulte du taux extrêmement faible des femmes alphabétisées ou scolarisées. Cette situation est encore plus accentuée au niveau des villages ; ce qui explique la rareté d'éléments potentiels compétents à la réalisation des inscriptions et calculs utiles.

L'initiation des activités de diversification développées par le projet, compte tenu de leur complexité par rapport à la tenue des documents comptables et à la multiplicité des opérations à effectuer par les femmes elles-mêmes, a nécessité la mise en oeuvre d'un programme d'alphabétisation fonctionnelle. Ce programme a intéressé, en phase pilote, 40 groupements féminins avec 25 auditrices par groupement, soit 1 000 femmes alphabétisées en 1991.

Le programme d'alphabétisation en cours, débuté en septembre 1992, s'achèvera en août 1993. Cette alphabétisation intéresse 35 groupements avec 25 auditrices par groupement, soit 875 femmes membres de groupements développant une activité autre que l'exploitation du matériel d'allègement des travaux féminins.

MINISTÈRE DE LA FEMME, DE L'ENFANT
ET DE LA FAMILLE - B.C.T.
Arrivée le... **15 JUIL. 1993**
Mo 0 8 2 5

1.2. Cette carence de femmes alphabétisées ou scolarisées a longtemps entravé l'essor des programmes de diversification des activités souhaité par les groupements féminins aux plans des compétences et exigences qu'elles requièrent.

1.3. Par ailleurs, la recherche d'une autonomie de la femme et sa promotion conséquente ne sauraient se concevoir sans la généralisation des aptitudes et attitudes qui lui permettent d'agir et de se réaliser.

Dans ce cadre, l'alphabétisation est un instrument essentiel. Ce programme d'alphabétisation fonctionnelle évolue selon plusieurs étapes.

II. FORMATION / RECYCLAGE La formation et/ou le recyclage des alphabétiseurs professionnels organisée après la phase d'alphabétisation initiale (6 mois)

Cette session a eu lieu du 04 au 16 Mai 1993 avec la participation active des spécialistes de langues de la DAEB, du BCT, du PEGF. Elle a permis aux alphabétiseurs de se familiariser avec les activités de diversification, la stratégie arrêtée dans leur mise en oeuvre et le rôle des femmes dans la tenue progressive des éléments de gestion par des femmes bénéficiaires de ces activités.

Cette session a aussi permis à la division formation du projet :

- d'évaluer le travail de la phase initiale (6 mois écoulés) ;
- de consolider les acquisitions en transcription ;
- d'améliorer les pratiques pédagogiques dans la préparation des leçons et la conduite d'une classe ;
- de renforcer les méthodes et techniques de connaissances dont le groupement a besoin pour mieux gérer ses activités ;
- de les préparer à l'introduction de la post-alphabétisation (juin à août 1993).

III. LA PRODUCTION DU JOURNAL "KADDUG JIGEEN NI"

En chantier depuis une année, la production de ce journal "Kaddug Jigeen ni" a été retardée pour diverses raisons liées aux disponibilités budgétaires.

Le comité de rédaction, composé de femmes de groupements féminins appuyées par quelques éléments de l'encadrement de base, a déjà conçu et corrigé les différents textes, qui reflètent les préoccupations des femmes.

La maquette du journal déjà ficelée, a appelé néanmoins le travail d'un spécialiste afin de finaliser l'illustration.

La rencontre d'un dessinateur et d'un graphiste, appuyés par un membre de la Division Formation pour 05 jours, aboutira à la mise à disposition du Ministère de tutelle et des Bailleurs, de quelques exemplaires des numéros 0 et 1 du journal.

Cette session a eu lieu du 05 au 09 juillet 1993.

IV. RENCONTRES PERIODIQUES DU COMITE DE REDACTION

L'édition du journal que nous voulons trimestriel nécessite des rencontres périodiques du comité de rédaction composé de 03 femmes de groupement, 02 alphabétiseurs, 01 coordinatrice départementale, 01 monitrice, 02 membres de la Division Formation et 01 membre de la Division Etudes et Suivi.

Chaque rencontre débouchera sur la production de différents articles touchant la promotion économique des groupements, ainsi que toutes informations devant être véhiculées auprès des groupements encadrés en vue de leur autonomie.

Ces rencontres auront lieu pendant 02 jours tous les mois :

du	- 20 au 21 juillet	1993
	- 12 au 13 août	1993
	- 15 au 16 septembre	1993
	- 13 au 14 octobre	1993
	- 09 au 10 novembre	1993
	- 13 au 14 décembre	1993.

*initiale à contacter
et développer avec les
autres profets*

V. FORMATION DES AUXILIAIRES

Cette session a pour cibles les néo-alphabétisées qui se sont le plus distinguées dans les classes, où les scolarisées ayant au moins le niveau du Certificat d'Etudes Primaires Elémentaires. Ces dernières montrent des aptitudes à aider les femmes dans l'acquisition de connaissances, en transcription, lecture et calcul.

Ces auxiliaires seront les relais des alphabétiseurs et permettront de surmonter les déperditions que risque de poser le départ des alphabétiseurs professionnels.

Par ailleurs, elles seront responsables de la démultiplication de l'alphabétisation auprès des autres membres du groupement n'ayant pu bénéficier du programme (Pour mémoire : la classe prend seulement 25 femmes par groupement)

La session de formation des auxiliaires se fera en 10 jours et nécessitera l'appui de spécialistes de langues de la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education de Base, de techniciens ainsi que de quelques éléments du Projet. Initialement prévue courant juillet 1993, elle est reportée du 02 au 11 août 1993.

VI. ATELIER DE CORRECTION ET DE REPRODUCTION DES DOCUMENTS DE POST-ALPHABETISATION

Cette atelier fait à Thiers pour les femmes.

Cette session permet de mettre à la disposition des femmes membres du groupement des manuels et fiches ayant trait à leurs activités, afin de rendre l'alphabétisation réellement fonctionnelle. En effet, la phase de post-alphabétisation amorcée en juin 1993 prend fin au mois d'août 1993. Des supports sont indispensables et permettront aux femmes alphabétisées de continuer leur apprentissage une fois le contrat de l'alphabétisation à terme (août 1993).

Permanence au projet

Durant cette rencontre les spécialistes de langues, 01 graphiste, 01 ronéotypiste, 01 dessinateur, ainsi que des éléments du Projet, mettront une dernière main aux projets de documents déjà conçus.

La nécessité d'un contact permanent entre certains spécialistes (CETAD-Pout) et les autres membres de l'équipe, milite pour la tenue à moindre coût de cet atelier à Thiès.

caractère urgent

L'intervention d'une imprimerie est requise, afin de réaliser les assemblages et reliures nécessaires. Dans ce cadre, celle des Chemins de Fer, grâce à l'appui des autorités locales, nous apporte un concours bénéfique.

Notons que pour ces différentes sessions programmées des fournitures de bureau (papier, encre, cahiers...) et du matériel de dessin sont apportés.

Cet atelier est programmé du 12 au 21 juillet 1993. Des spécialistes de la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education de Base, un graphiste, un ronéotypiste et un dessinateur y prennent part. Sa poursuite, présentement perturbée, sera relancée si le Cabinet en acceptait le principe.

VII. MISSIONS DE SUIVI DU PROGRAMME

Ces différentes missions ont trait à un appui aux groupements féminins, au suivi du programme pilote et au suivi des centres de la phase d'extension.

7.1. Programme pilote (40 classes)

Près de 800 femmes sont déjà alphabétisées dans le programme pilote, un appui pour la consolidation des acquisitions, ainsi que la vérification de la démultiplication auprès des différents membres des groupements sont d'une réelle nécessité ; ceci évitera aux femmes de retomber dans l'analphabétisme et sera source d'encouragement pour la continuation de l'action au niveau du village.

Une première mission a été réalisée pour les classes de Fatick et Kaolack (juin 1993).

7.2. Suivi et assistance à la post-alphabétisation

Ce suivi qui devrait être réalisé en mi-parcours de la post-alphabétisation (juin 1993), pourrait être effectué en plusieurs étapes :

- La première mission sera composée d'un membre de la Division Formation. Elle était initialement programmée à partir du 12 juillet 1993 et reportée pour l'instant. Elle sera réalisée après autorisation du Cabinet sur ces nouvelles dates proposées (21 juillet au 04 août 1993).

- La deuxième mission sera effectuée par des personnes ressources (spécialistes de langues) de la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education de Base, ainsi que d'un élément du Bureau de Coordination Technique.

Ce suivi sera l'occasion pour l'encadrement de soutenir les alphabétiseurs et les auxiliaires dans les tâches quotidiennes d'initiation et de fonctionnalité.

à revoir
idée
urgence
insuffisance

7.3. Préévaluation de la post-alphabétisation

Il est indispensable pendant les périodes intermédiaires et finale, de visiter les centres afin d'évaluer le travail de l'alphabétiseur et les acquisitions des apprenantes.

Ce suivi offre également l'opportunité de faire la synthèse des évaluations périodiques réalisées d'une part par les alphabétiseurs, d'autre part par les superviseurs.

A ce niveau, au vu des résultats obtenus, il sera nécessaire de faire les recommandations appropriées quant aux correctifs à apporter dans la tenue de la classe ; cette pré-évaluation sera suivie d'une évaluation finale, qui sera effectuée par des personnes extérieures au Projet. Cette pré-évaluation est envisagée du 17 au 28 août 1993 (soit une semaine avant la fin du programme).

VIII. INITIATION DES PERSONNES DU NIVEAU CENTRAL

Elle se fera en 10 jours et permettra de donner à l'ensemble du personnel des cours pour la transcription des langues nationales. Ceci, permettra d'aplanir les difficultés de communication entre l'encadrement et le groupement, et permettra aux agents du niveau central de pouvoir appuyer les groupements à travers les documents de gestion, les messages et les rapports utiles à leur auto-promotion. Cette action a été réalisée grâce au concours des spécialistes de la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education de Base au niveau des bureaux du projet.

Voici, Madame le Ministre, l'économie des activités de la Division Formation durant la période des 6 mois à venir.

Le rythme accéléré de ce programme est lié au fait que si ailleurs (Ministère de l'Education Nationale, O.N.G et autres projets) il est réalisé en deux ou trois ans, le Projet, compte tenu de la disponibilité des femmes et du caractère sélectif et intensif lié au programme d'alphabétisation fonctionnelle, l'exécute en neuf mois.

Je reste à votre disposition pour toutes informations que vous jugerez utiles à une meilleure appréciation de la question.

Je vous en souhaite bonne réception, et vous prie d'agrèer, Madame le Ministre, l'assurance de ma parfaite considération et de mon entier dévouement.

Dakar, le 15 juillet 1993

Le Directeur National

Karamba



Copie : BCT