



UNION DES ASSOCIATIONS D'ELUS LOCAUX

Dakar, le 02 JUN 2010

A

Monsieur Thierno Seydou NIANE

Coordonnateur de l'Unité de Coordination
et de Suivi de la Politique Economique

DAKAR

Objet : Requête de financement pour un atelier de trois jours
Groupe 9 « Aménagement du territoire, Développement local et Décentralisation »

Monsieur le coordonnateur,

A la suite des revues sectorielles, et conformément aux principes de participation, de consensus et d'appropriation qu'il s'est engagé à respecter, le Groupe 9 entend partager, approfondir et valider les bilans-diagnostic sectoriels, pour ensuite engager les échanges sur les orientations d'ici 2015.

Pour ce faire, le groupe 9 prévoit d'organiser un atelier technique de trois jours les 16, 17 et 18 juin 2010, dans un hôtel de la place ; le choix du réceptif hôtelier est laissé à votre convenance. Cet atelier ne pourra pas se tenir à la période du 9 au 11 juin que nous avons retenue lors de notre entretien téléphonique du mardi 1^{er} juin 2010, pour des raisons de calendrier.

En effet, l'UAEL a une mission extérieure du 7 au 12 juin 2010 et l'essentiel de ses représentants au processus de formulation du document de politique économique y participe.

Afin de mener à bien cette activité, je vous transmets le projet de budget de l'atelier et les besoins complémentaires pour dispositions à prendre.

En attente d'une suite diligente à notre requête, nous vous prions de croire, Monsieur le Coordonnateur, à l'expression de notre franche collaboration.

UNITE DE COORDINATION ET DE SUIVI DE LA POLITIQUE ECONOMIQUE
Arrivée le : 03/06/2010
Sous le N° : 2688
Destinataire: _____
Transmis le: _____

Le Président de l'UAEL
Président du Groupe 9



P.J:

- Le projet de budget et les besoins complémentaires
- Les TDR de l'atelier technique



République du Sénégal

Un Peuple-Un But-Une Foi

**MINISTRE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES**

**Formulation du document cadre de référence de la
politique économique et sociale 2011-2015**

**Groupe « Aménagement du territoire,
décentralisation et développement local »**

**Atelier technique de validation des bilans –
diagnostics sectoriels et d'élaboration des nouvelles
orientations**

Termes de référence

Mai 2010

Sommaire

– Contexte et justification.....	3
– Objectifs et résultats attendus de l’atelier technique	4
II.1 Objectif général	4
II.2 Objectifs spécifiques.....	4
II.3 Résultats attendus.....	5
I. Approche méthodologique	5
III.1 Les participants	5
III.2 L’animation pédagogique	6
III.2.1 les travaux de groupe	6
III.2.1.1 Les travaux de groupe de finalisation du bilan-diagnostic.....	6
III.2.1.2 Les travaux de groupe d’élaboration des nouvelles orientations	7
III.2.2 Les sessions plénières	7
III.2.2.1 La session plénière d’ouverture des travaux	7
III.2.2.2 la session plénière de validation du bilan-diagnostic	8
III.2.2.3 La session plénière de projection à l’horizon 2015.....	8
✓ – Agenda	9
IV.1 Journée 1	9
IV.2 Journée 2	9
IV.3 Journée 3	10
’ – Informations pratiques	10

I – Contexte et justification

De 2003 à 2010, le Sénégal a élaboré et mis en œuvre deux générations de Document de stratégie de réduction de la pauvreté (DSRP I et II), cadres de référence définissant la politique et les programmes macroéconomiques, structurels et sociaux pour promouvoir la croissance et réduire la pauvreté dans le pays.

Mis en œuvre dans un contexte international et une conjoncture nationale pas toujours faciles, les différents DSRP ont néanmoins connu des réalisations appréciables. Les résultats obtenus comme les perspectives à réaliser ont convaincu, et engagé l'ensemble des acteurs sur la nécessité de formuler de nouvelles orientations pour réaliser tous les OMD en 2015, et au-delà, pour élargir et consolider les bases de l'émergence économique du Sénégal. Ce nouveau chantier devrait aboutir à la définition de la Stratégie nationale de développement économique et social pour la période 2011 – 2015.

A cet effet, le Ministère de l'économie et des finances (MEF) en charge du dossier a édicté – à travers son *Unité de coordination et de suivi de la politique économique UCSPE/MEF* – une « feuille de route » partagée avec les différents acteurs institutionnels, et qui réfère aux buts ainsi qu'aux aspects organisationnels et méthodologiques du processus.

Concrètement, et au-delà de l'organisation de travail, cette « feuille de route » définit deux grandes phases de production que sont l'établissement d'un bilan-diagnostic du DSRP II sur la toute la période de sa mise en œuvre (2006 à 2010), et l'élaboration d'une nouvelle stratégie de développement économique et social pour les cinq prochaines années.

Dans ce cadre, un groupe de travail sur « l'aménagement du territoire, le développement local et la décentralisation » a été institué pour renseigner les réalisations de ces différents secteurs dans l'exécution du DSRP II, et pour proposer ensuite de nouvelles orientations aptes à réaliser et à performer la contribution de ces secteurs dans le développement économique et social du Sénégal à l'horizon 2015.

A ce jour, et après avoir déterminé les modalités et le planning de travail en son sein, le Groupe 9 s'est attaché à produire le bilan-diagnostic des secteurs qui le composent. Dans cette entreprise, l'accent a été mis au départ sur les revues sectorielles imaginées pour garantir une véritable appropriation des objectifs du DSRP II par les sectoriels. Ainsi, les départements ministériels devaient annuellement produire un rapport d'avancement retraçant le bilan de la mise en œuvre du DSRP II au cours de l'année précédente avec, notamment les progrès réalisés et les recommandations pour améliorer la politique du secteur.

Le Ministère de la décentralisation et le Ministère en charge de l'aménagement du territoire ont fait la revue annuelle 2009 de leur secteur respectif dans la mise en œuvre du DSRP II, complétant ainsi les informations déjà disponibles pour les années 2007 et 2008.

Ce travail a été fondamental dans la mesure où la « feuille de route » insistait particulièrement sur l'importance des revues sectorielles qui sont déterminantes, et

constituent sans doute la base du processus, et la principale source d'informations et d'analyse dans l'élaboration du bilan diagnostic.

A la suite donc de ces revues sectorielles, et conformément aux principes de participation, de consensus et d'appropriation qu'il s'est engagé à respecter, le Groupe 9 entend partager, approfondir et valider ces bilans-diagnostic sectoriels, pour ensuite engager les échanges sur les orientations d'ici 2015.

Pour ce faire, le Groupe organise un atelier technique de trois (03) jours, précisément les.....juin 2010 à Dakar.

II – Objectifs et résultats attendus de l'atelier technique

Avec les revues sectorielles et l'exploitation documentaire, le Groupe 9 dispose aujourd'hui d'une masse critique d'informations et d'analyses qu'il convient de systématiser, de consolider et de croiser pour parvenir au rapport général de bilan-diagnostic. Subséquemment, il se dégage une base favorable pour engager une réflexion prospective pour les cinq prochaines années, relativement aux secteurs de l'aménagement du territoire, de la décentralisation et du développement local.

L'organisation de l'atelier technique entre dans cette démarche, et poursuit donc les objectifs qui suivent.

II.1 Objectif général

Globalement, **l'atelier technique a pour objectif de partager, d'approfondir et de valider les bilans diagnostics sectoriels** de l'aménagement du territoire et de la décentralisation dans la mise en œuvre en œuvre du DSRP II pour la période 2006 – 2010.

Au surplus, **il ambitionne d'ouvrir des échanges entre toutes les catégories d'acteurs pour profiler les orientations futures des secteurs considérés, ainsi que le cadre opérationnel de leur réalisation** pour la période 2011 – 2015.

II.2 Objectifs spécifiques

De façon spécifique, l'atelier technique se propose :

- De **vérifier que l'ensemble des initiatives** des acteurs ayant concouru à l'atteinte des objectifs stratégiques du DSRP II **ont été effectivement recensées, et consignées dans les rapports sectoriels de bilan-diagnostic** de l'aménagement du territoire et de la décentralisation ;
- De **faire une analyse collective et partagée des résultats obtenus** de sorte à apprécier d'abord objectivement les acquis et les écarts, ensuite à ressortir les contraintes et les facteurs-clés de succès en termes d'ingénierie, de programmation, de mise en œuvre et de financement des actions prioritaires, et enfin à formuler des recommandations pour résorber les « gaps » ;

- **D'explorer de nouvelles orientations** pour que l'aménagement du territoire, le développement local et la décentralisation participent effectivement et fortement à une amélioration substantielle de la croissance économique et à la réalisation optimale du bien être des populations ;
- **D'esquisser des éléments d'opérationnalisation de ces nouvelles orientations**, notamment en termes d'actions à mener et d'indicateurs de suivi.

II.3 Résultats attendus

Au terme de l'atelier technique :

- **Le bilan-diagnostic est finalisé et validé** pour l'aménagement du territoire, la décentralisation et le développement local ;
- **Des propositions consensuelles de nouvelles orientations** sont élaborées et hiérarchisées ;
- **Un cadre opérationnel des nouvelles orientations** est esquissé.

III. Approche méthodologique

Sur la base et dans le respect des principes de travail énoncés par la « feuille de route » et confirmés par la note d'orientation, l'atelier technique appelle une démarche méthodologique qui intègre le souci de légitimation maximale du processus de production, et *in fine* du « document de contribution » du Groupe 9 qui en sera issu.

Sous ce rapport, la participation de toutes les catégories d'acteurs ainsi que le consensus dans les conclusions guident le choix des participants et le plan d'animation pédagogique de l'atelier.

III.1 Les participants

La centralité de l'atelier technique dans l'agenda du Groupe 9, et l'impact décisif de la production attendue exigent une forte participation et une réelle représentativité de l'ensemble des catégories d'acteurs de l'aménagement du territoire, de la décentralisation et du développement local. La composition du groupe de travail satisfait à cette exigence dans la mesure où elle est inter-catégorielle, et sont représentés en son sein les différents collègues que sont l'Etat à travers les départements ministériels, les collectivités locales, le secteur privé, la société civile et les partenaires techniques et financiers.

Conformément à la « feuille de route », mais aussi compte tenu de son maillage thématique pertinent et son architecture organisationnelle inclusive, **le Groupe 9 sera donc au cœur du processus de réflexion et de production de l'atelier technique.**

Mais au-delà du Groupe 9, et de ses quarante (40) organisations qui prendront part aux travaux, **l'atelier s'ouvrira à une dizaine d'autres personnes ressources** dont la participation devrait permettre entre autres de faire le lien avec d'autres groupes de travail – *notamment les groupes 5, 6 et 7* –, avec le groupe des régions, mais aussi de prendre en compte des thèmes transversaux comme le genre.

Au total, l'atelier technique réunira donc une cinquantaine de participants de profils, de compétences et d'horizons divers.

III.2 L'animation pédagogique

Elle cherche à réaliser au maximum la collecte de toutes les informations disponibles, l'expression plurielle des points de vue, et l'émergence de décisions consensuelles. Ainsi, l'atelier technique alternera des sessions plénières et des travaux de groupe.

III.2.1 les travaux de groupe

Les travaux de groupe permettront aux différents participants de **mener une réflexion approfondie tant pour la finalisation du bilan-diagnostic que pour les perspectives** souhaitables en matière d'aménagement du territoire, de décentralisation et de développement local.

La composition de ces groupes tiendra compte de la diversité des acteurs et des thèmes de sorte à réaliser un « regard croisé » des différentes catégories d'acteurs, entre différents groupes, et entre les thèmes.

Par ailleurs, des termes de référence seront élaborés pour chaque groupe de travail pour préciser les modalités de travail et les produits attendus.

III.2.1.1 Les travaux de groupe de finalisation du bilan-diagnostic

A partir des revues sectorielles, il a été élaboré des fiches de bilan-diagnostic par objectif stratégique ou - *dans un souci d'équilibre* - par regroupement d'objectifs stratégiques. **Il s'agira donc à travers les travaux de groupe, de vérifier et d'enrichir au besoin l'état des lieux et les analyses fournis par les sectoriels.**

- L'exposé et les échanges sur les termes de référence de l'atelier en général, et des travaux de groupe en particulier.

Cette session sera surtout l'occasion de **forger une compréhension harmonisée des objectifs et des résultats attendus** de l'atelier technique, et de partager la méthodologie de travail.

III.2.2.2 la session plénière de validation du bilan-diagnostic

Cette session débutera les travaux de la journée 2. Elle comprend :

- La restitution des travaux des 4 groupes formés autour du bilan-diagnostic des objectifs stratégiques ;
- Les échanges sur les travaux de chaque groupe qui pourront ainsi être collectivement éclairés, enrichis – *notamment par les autres groupes* – et « croisés » ;
- La validation finale des constats et analyses, et la formulation de recommandations sur le rapport global de bilan-diagnostic.

Cette plénière devra alors **aboutir à un bilan-diagnostic complet, partagé et consensuel** pour la décentralisation et l'aménagement du territoire dans le DSRP II.

III.2.2.3 La session plénière de projection à l'horizon 2015

Elle clora les travaux lors de la troisième journée, et devra permettre :

- La restitution des travaux des 4 groupes formés autour des cadre stratégique et plan opérationnel (2 groupes pour la décentralisation, et 2 groupes pour l'aménagement du territoire) ;
- Les échanges sur les travaux de chaque groupe, l'appariement des propositions pour chaque secteur, et le croisement des propositions entre secteurs ;
- La validation des éléments de cadre stratégique et de plan opérationnel pour chaque secteur, et la formulation de recommandations sur le rapport global de prospective.

Cette dernière session plénière permettra ainsi de **définir collectivement les projections phares de la décentralisation et de l'aménagement du territoire à l'horizon 2015.**

Elle bouclera par ailleurs l'atelier, avec notamment la cérémonie de clôture.

IV.3 Journée 3

9h – 10h45 : Travaux de groupe (suite et fin)

10h45 – 11h15 : Pause-café

11h15 – 13 h : Plénière de restitution des travaux de groupe

13h – 15h : Pause-déjeuner

15h – 16h30 : Plénière de mise en commun des travaux de groupe

16h30 – 17h : Synthèse et recommandations

17h – 17h15 : Cérémonie de clôture

17h15 : Café de clôture

V – Informations pratiques

Date : L'atelier se tiendra les ... juin 2010

Lieu : l'atelier se réunira à l'hôtel...

Horaires de travail : chaque jour, les travaux commenceront à 9 heures précises et prendront fin à 18 heures

Prise en charge : les déjeuners seront pris sur place pendant les 3 jours d'atelier. Des pauses-café sont prévues en milieu de matinée et d'après midi. Les transports des participants seront remboursés suivant un forfait de ... CFA

Contacts : Pour plus d'informations sur l'atelier, veuillez contacter :

- **Madame Awa Maty Basse BA** UCSPE/MEF

- Téléphone : 77 605 35 57
- E-mail : awamaty@gmail.com

- **Falilou Mbacké CISSE** Consultant :

- Téléphone 77 555 01 61
- E-mail : faliloucisse@yahoo.fr



UNION DES ASSOCIATIONS D'ELUS LOCAUX



Objet : Budget Prévisionnel de l'Atelier technique de partage et de validation des bilans diagnostics sectoriels et d'élaboration des nouvelles orientations du Groupe 9 « Aménagement du territoire, Développement local et Décentralisation ».

Rubriques	QTES	P.U.	Nb jour	Montants
Location de salle				
Salle plénière	1	100 000	3	300 000
Salles de commissions	3	50 000	3	450 000
Prise en charge des participants				
Pause déjeuner	60	18 000	3	3 240 000
Pause café	120	2 000	3	720 000
Indemnités de transport/jour	60	10 000	3	1 800 000
Remboursement des frais de transport aller-retour des élus non résidents à Dakar (forfait)	6	30 000	1	300 000
Personnel d'appui et logistique				
Secrétariat	1	25 000	1	25 000
Personnel d'appui	1	25 000	1	25 000
Bloc notes, Stylos, Classeurs	60	3 000	1	180 000
TOTAL				6 920 000

BESOINS COMPLEMENTAIRES

(attendus de l'UCSPE)

Rubriques	Dates de mise à disposition
Reproduction des documents	PM
Distribution du courrier	PM
Mise à disposition de quatre vidéos projecteurs	PM
Un micro-ordinateur	PM
1 Imprimante + quatre rames de papier	PM
Rouleau Padex + Marqueurs	PM
TRANSPORT DU MATERIEL (AVANT ET APRES L'ATELIER)	PM

