

7277



**METHODOLOGIE
D'ELABORATION DES PLANS**

3.1. Stratégie d'analyse des données secondaires

Il s'agit ici d'une revue documentaire consistant à une exploration et une exploitation des données tant quantitatives que qualitatives des plans locaux de développement et de la cartographie, disponibles au niveau de l'arrondissement. La démarche suivante devant être retenue :

- une analyse critique et approfondie par l'équipe pluridisciplinaire des P.L.D en mettant en exergue les caractéristiques générales des C.R en terme d'atouts et de contraintes. Ce qui se traduit par :

- une synthèse des données monographiques et des éléments de cartographie.
- une analyse sectorielle mais intégrée des différents secteurs que tiendra compte de la diversité agro - écologique des logiques sociales et des niveaux d'organisation.
- une synthèse du diagnostic des PLD faisant ressortir les potentialités et les contraintes des C.R
- Axer la recherche autour des activités de Gestion des Ressources Naturelles en privilégiant l'approche qui suit :
- Une présentation des éléments de R.N et la place qu'ils occupent dans les PLD.
- Une analyse globale de la situation et de la dynamique des activités de G.R.N
- Le résumé des facteurs limitant et des problèmes auxquels et confronté le secteur, tout en précisant les formes de stratégies formelles ou informelles qui ont été développées pour les juguler.

La grille d'analyse suivante sera utilisée à cette étape :

**PROPOSITION D'UNE GRILLE D'ANALYSE DES DONNEES
CONTENUES DANS LES PLANS LOCAUX DE DEVELOPPEMENT ET DE
LA CARTOGRAPHIE DISPONIBLE**

A/ Grille d'entrée (INPUT)

Objectif Général	Objectifs spécifiques	Source
Connaissance générale de la Communauté Rurale (OG ₁)	1.1. Localisation de la Communauté Rurale 1.2. Synthèse des données liées à la physionomie de la Communauté Rurale 1.3. Synthèse des données du bilan diagnostic qui retrace l'analyse des différents secteurs d'activités de la Communauté Rurale 1.4. Synthèse des problèmes soulevés et solutions envisagées 1.5. Synthèse des différents axes de développement identifiés	P.L.D et cartes P.L.D P.L.D P.L.D P.L.D
2. Identification des activités de GRN du PLD	2.1. Rechercher des ressources naturelles disponibles et leur situation identifié dans la Communauté Rurale 2.2. Rechercher les facteurs de dégradation des ressources naturelles 2.3. Rechercher les éléments favorables de gestion des ressources naturelles 2.4. Rechercher les propositions d'axes pour une bonne Gestion des Ressources Naturelles	P.L.D

B/ Grille de sortie (output)

Connaissances générales sur :

1. Localisation de la communauté rurale

- situation géographique
- limites
- situation administrative

2. Le milieu naturel

- Superficie
- Types de sols et leur vocation
- Climat et végétation
- Hydrographie

3. Milieu humain

- Formation du peuplement
- Evolution et importance de la population
- Répartition spatiale de la population
- Structuration de la population
- Dynamique de la population

Tous ces exposés seront suivis de discussions pour recueillir les contributions et suggestions des participants.

Dans l'après midi, un premier exposé portera sur le résumé des contraintes et potentialités de la CR. Tandis que le second sera axé sur le résumé de l'analyse des activités gestion des Ressources Naturelles de la Communauté Rurale.

Ainsi dans la matinée, après la pause, un premier exposé de 20 à 30mn sur la problématique de la gestion communautaire des RN sera livré aux participants suivi de discussion.

Après les formalités d'ouverture et de présentation des participants. Il sera procédé à trois séries d'exposés suivis de discussion.

332. Déroulement :

- présenter l'activité de GGRN aux participants
- restituer aux participants les produits de l'analyse des données secondaires
- recueillir les réactions et critiques des participants

L'atelier aura comme objectifs majeurs de :

331 Objectifs :

33. Descriptif succinct du déroulement de l'atelier de lancement

- * la confection de fiches pédagogiques
 - * la confection du programme de l'atelier
 - * la revue des aspects logistiques et administratifs.
 - * la sélection et définition des idées précises et des informations à livrer aux participants à l'aide des deux textes de base déjà élaborés
- A cette étape, les équipes pédagogiques s'attelleront à :

3.2. Préparation de l'atelier de lancement

6. Contenus : Pour atteindre les objectifs ci-dessus énumérés le contenu ci-après est proposé :

a. Introduction à la MARP : Historique - définition - Aperçu sur les différents types de MARP

b. Soubassements méthodologiques de la MARP

* Survol de quelques concepts clés : la triangulation, le biais, l'ignorance optimale, le degré acceptable d'imprécision

c. Outils méthodologiques

- Analyse des données secondaires
- Typologie et planning des interviews
- les diagrammes
- les cartes - les transects
- les calendriers
- le profil historique
- classement par ordre de préférence et de priorité
- autres techniques.

d. Organisation et Gestion d'une MARP

- Gestion en équipe
- Restitution
- Planification d'un MARP : objectifs et outils
- Planification d'une MARP : les check-lists.

7. Organisation des sessions et évaluation

Le contenu ci-dessus sera détaillé en séances au niveau du calendrier d'exécution.

Plusieurs séances seront formulées sous forme de présentation ou discussion participative (20 à 30mn) à l'aide de supports visuels.

Des exercices et séances de simulation sont prévus pour illustrer et rendre plus vivante la formation, mais aussi pour évaluer tout au long du processus de formation le niveau d'acquisition des apprentissages.

Des outils seront élaborés pour permettre une évaluation journalière de la session ainsi qu'une évaluation finale.

Cette évaluation portera essentiellement sur les aspects ci-après :

- organisation matérielle de la session
- le contenu de la formation
- les supports utilisés
- les animateurs
- l'ambiance.

A la fin de chaque journée en sus de l'évaluation des participants une évaluation interne entre membre de l'équipe pédagogique est prévue pour faire l'auto - évaluation et analyser les résultats de l'évaluation des participants et au besoin apporter les correctifs et aménagement nécessaires.

B. Application sur le terrain

Après une formation en salle, il est prévu une phase d'application sur le terrain.

A travers cette visite des différentes équipes, il s'agit de mesurer concrètement le niveau de maîtrise des enseignements déjà dispensés. L'objectif visé est purement pédagogique.

La MARP est un exercice itératif qui demande une planification qui tienne compte des objectifs de recherches, des ressources disponibles (humains, matérielles, temps...).

Le tableau ci-après retrace un plan indicatif adaptable en fonction des réalités du terrain.

GROUPE DE RECHERCHE ET D'APPUI AU DEVELOPPEMENT

73

Délai	Objectifs	Activités	Niveau d'effort
Jour 1	<ul style="list-style-type: none"> *Prendre contact avec le village pour expliquer les objectifs, présenter l'équipe et expliquer la nature des activités qui seront menées * Installer l'équipe dans ses locaux et répartir les tâches * Découvrir le village 	<ul style="list-style-type: none"> Réunion Communautaire avec le notables * Historique du village, politique, structures * Cartes sociales (installations, concessions, activité, projets) * Echantillonnage * Mise en commun 	2 animateurs
Jour 2	<ul style="list-style-type: none"> *Découvrir le terroir villageois *Problèmes, contraintes, potentialités, opportunités, activités principales, conflits 	<ul style="list-style-type: none"> *Coupes transversales avec informations clefs (selon deux direction Est - Ouest, Nord, Sud) *Mise en commun *Elaboration d'une carte de terroir *Mise en commun 	
Jour 3	<ul style="list-style-type: none"> *Analyser les problèmes prioritaires par catégories (arbres à problèmes) *Analyse des structures (activités) * Priorisation 	<ul style="list-style-type: none"> *Classement par ordre de prospérité *Discussion des activités et plans prioritaires *Interviews institutionnelles avec groupes cibles : jeunes, femmes, personnes âgées *Mise en commun 	
Jour 4	<ul style="list-style-type: none"> Analyse des opportunités de recherche et de solutions * Analyser et hiérarchiser les possibilités de solution 	<ul style="list-style-type: none"> * Préparation de l'atelier paysan *Mise en commun *Atelier paysan 	
Jour 5	<ul style="list-style-type: none"> *Valider la rédaction du rapport 	<ul style="list-style-type: none"> * Restituer 	

G.R.A.D

35, HLM GRAND MEDINE (DAKAR)
Tel : 21 63 70 BP 6097 Dakar

Animateurs / Formateurs

Le cabinet mettra à la disposition de chaque communauté rurale deux formateurs :

Ainsi chaque atelier de formation sera co-animé par deux formateurs ayant capitalisés plusieurs expériences en matière de formation d'adulte connaissant les réalités du monde rural et ayant des aptitudes complémentaires en matière de formation

Toutefois ces formateurs possèdent une bonne maîtrise des approches participatives.

Les ateliers seront animés en langues nationales (langue du terroir)

**PERSONNEL D'EXECUTION - TACHES
ARRONDISSEMENT DE BANDAFASSI**

COMMUNAUTE RURALE	BANDAFASSI		TOMBORONKOTO	
	NOM	SPECIALITE	NOM	SPECIALITE
Formateur (Assistant)	Khadyjatou BOCOUM	Formatrice Agronome	Khady AMAR	Formatrice Economiste Commerciale
Formateur (Senior)	Cheikhou Oumar FAYE	Socio- Economiste	Mouhamadou Lamin FAYE	Formateur Socio-Econo- miste

3.5 ENQUETE DIAGNOSTIQUE

Cette phase sera découpée en cinq (5) étapes ainsi qu'il suit :

- Etape 1** : Préparation enquête - diagnostique
- Etape 2** : Enquête diagnostique villages dans chaque zone
- Etape 3** : Restitution niveau zone
- Etape 4** : Synthèse niveau communauté rurale
- Etape 5** : Restitution niveau communauté rurale.

351. Préparation de l'enquête - diagnostique

A ce niveau le coordonnateur en relation avec les chefs d'équipes désignés devront s'accorder sur les points suivants.

- * Les différents villages échantillonnés
 - * La composition définitive des différentes équipes
 - * Les aspects logistiques, matériels et financier.
- liés à la réalisation de l'enquête
- * La tenue d'une rencontre d'information des membres des différentes équipes pour un rappel des objectifs et missions de l'enquête.

352.STRATEGIE D'ECHANTILLONNAGE

Les informations à recueillir sur le terrain le seront pour l'essentiel par le biais d'enquêtes sur questionnaire, d'entretiens exploratoires, des guides d'entretien et d'observation participante.

Pour ce faire compte tenu des impératifs de temps induits par les échéances assez courtes que requiert le travail, le nombre souvent importants des villages au niveau des zones ainsi que leur éloignement, nous envisageons d'axer le travail sur échantillon suffisamment représentatif.

Ainsi, nous effectuerons l'échantillonnage suivant un sondage à deux (2) degrés.

Il s'agira à cet effet, de choisir dans les premières et deuxièmes bases de sondage, 50% de la population des villages suivant une stratification des zones par rapport à leur nombre de villages.

En ce qui concerne la partie d'un taux de 25% appliqué sur la population de chaque zone au 2ème degré.

Le nombre de villages de l'échantillon étant ainsi déterminé la sélection se fera au niveau des zones sur la base de critères pertinents choisis de concert avec la partenaires locaux (ethnie, état des ressources naturelles, taille des villages entre autres, variables).

Pour ce qui est de la collecte des données au niveau des villages, les enquêtes seront basées sur les ménages par habitant, les OPA et autres formes d'organisation identifiées et certaines personnes ressources.

Le choix des ménages à enquêter se fera après leur classification socio-économique dont les critères seront déterminés par les habitants des villages concernés. Le taux d'échantillonnage de 10 à 25% selon la taille du village permettra la détermination du nombre de ménages de l'échantillon.

Concernant les organisation, les enquêtes s'y feront systématiquement en focus group homogène selon la nature de la structure.

STRUCTURE D'ECHANTIONNAGE

STRATES	ARRONDISSEMENT DE BANDAFASSI						TOTAL
	BANDAFASSI			TOMBORONKOTO			
	Zone 1	Zone 2	Zone 3	Zone 4	Zone 1	Zone 2	
1 à 4	3	1	1	2	3	0	10
5 à 10	0	0	0	0	0	9	9
TOTAL	3	1	1	2	3	9	19

Choix des villages au niveau des différentes sous zones suivant 3 variables :

- * Ethnie
- * Taille
- * Activités dominantes
- * Etat des ressources

353. Stratégie de restitution

Objectifs

Mettre à la disposition des villageois et des personnes enquêtées les informations recueillies en vue d'harmoniser les niveaux d'information.

Méthode d'exécution

- les panneaux visuels, faits de dessins, de cartes et de schémas seront élaborés pour servir de support à l'exposé du rapport de synthèse des informations collectées.

Les panneaux visuels sont choisis du fait qu'ils présentent les avantages ci-après :

- ils sont faciles à concevoir et à réaliser
- ils permettent de présenter simultanément toutes les informations souvent très diverses
- ils captent l'attention des intéressés et renouvellent ainsi la relation orale souvent fastidieuse entre exposant et auditoire.

**CALENDRIER GENERAL POUR L'ELABORATION DU PLAN
D'AMENAGEMENT ET DE GESTION DES TERROIRS
DES COMMUNAUTES RURALES DE L'ARRONDISSEMENT
DE BANDAFASSI**

TACHES	MAI 1997	JUIN 1997	JUILLET 1997	AOUT 1997
1. Exploitation et analyse des données et échanges avec les populations				
2. Formation des membres des CGRN et d'autres membres des communautés rurales sur les outils d'exécution de la MARP diagnostique et de planification participative	—			
3. Diagnostic au niveau des communautés rurales		—		
4. Elaboration du plan d'Aménagement et de gestion des terroirs.			—	—