

**REPUBLIQUE DU SENEGAL**  
Un Peuple – Un But – Une Foi

---

**MINISTERE DE LA FEMME DE LA FAMILLE ET DE L'ENFANCE**



**CELLULE DE SUIVI OPERATIONNEL DES PROGRAMMES DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE**

*Leblond CNL*

**RAPPORT D'EVALUATION DE LA PARTICIPATION DU MINISTERE  
A LA FIDAK, EDITION 2015**

## **I CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

La Foire Internationale de Dakar (FIDAK) dont la première édition s'est tenue dans la période du 28 novembre au 15 décembre 1974 est un outil d'intégration qui demeure l'un des plus grands rendez-vous économiques de l'Afrique en général et de la sous-région ouest africaine, en particulier.

Organisée tous les deux ans de la 1<sup>ère</sup> (1974) à la 18<sup>ème</sup>(2008), la FIDAK a été annualisée à partir de la 19<sup>ème</sup> édition(2010).

Les objectifs de la FIDAK sont entre autres d'offrir des opportunités économiques, culturelles et touristiques aux pays participants et de renforcer les relations d'affaires entre participants. Le thème central de cette année est : « **Facilitation des échanges et développement régional : défis et opportunités** ».

Dans ce cadre, le Ministère de la femme, de la Femme, de la Famille et de l'Enfance a comme à l'accoutumé marqué sa présence à cette 24<sup>e</sup> édition par une exposition permanente.

A cet effet, un comité d'organisation regroupant tous les points focaux des différentes structures a été mis en place.

## **II EVALUATION TECHNIQUE ET FINANCIERE**

### **2.1. Evaluation technique**

L'organisation technique est liée à l'exposition, aux panels des structures, et à la journée dédiée au ministère.

#### **- l'exposition**

Les documents exposés sont composés de dépliants, d'affiches, de rapports et d'albums photos.

Parallèlement à cette exposition, une diffusion de films en boucle a été prévue tout au long de la foire, cette diffusion comprend les différentes présentations des structures en électronique et des communications du Ministre.

### - **Les panels des structures**

Pour plus de visibilité, il a été proposé l'organisation d'une journée ou d'une demi-journée pour chaque structure afin de lui permettre d'exposer sur ses missions, ses activités et ses perspectives.

L'occasion peut être ainsi saisie pour chaque responsable de structure de débattre sur un thème et inviter ses partenaires, les organisations de femmes, les étudiants et chercheurs afin d'apporter plus d'informations aux visiteurs.

### **La journée du Ministère**

A l'instar des autres Ministères, une journée est dédiée au MFFE pour marquer sa visibilité et permettre à Madame le Ministre de visiter les stands des différentes régions, de rencontrer les organisations de femmes et terminer par le stand du Ministère. Après cette étape un point de presse est toujours prévu avec les journalistes.

Sur le plan technique, il a été noté des points forts mais aussi des points faibles.

#### **2.1.1 Les points forts**

- ✓ Ces deux dernières années le MFFE a opté pour 100 m<sup>2</sup>, ce qui fait que le stand était spacieux ;
- ✓ L'exposition est satisfaisante du fait que la participation des structures a atteint le quorum (seuls le CENAF, le FNPEF et l'ANPECTP n'ont pas participé pour des raisons que nous ignorons) ;
- ✓ L'esprit de solidarité entre collègues et synergie des actions ;
- ✓ La réussite des quatre panels effectués (FIMF, Centre MARFO, DDSC et Centre GINDDI).

#### **2.1.2 Les points faibles**

- ✓ Manque d'organisation et déficit d'information ;
- ✓ Beaucoup de faille dans la logistique et la communication très ressentie durant les panels ;
- ✓ Note technique non validée et par conséquent non diffusée;

- ✓ Instabilité dans la Planification des panels ;
- ✓ Non célébration de la journée du MFFE à l'instar des autres Ministères ;
- ✓ Absence de véhicule de liaison ;
- ✓ Non participation du CT communication ;
- ✓ Manquements dans la décoration du stand

## 2.2. Evaluation Financière

A la suite du budget proposé et validé la situation financière se présente comme suit :

<b>Structures</b>	<b>Sommes prévues en Fcfa</b>	<b>Sommes versées En Fcfa</b>	<b>Points Focaux</b>
DIRECTION DE LAFAMILLE	500 000	500 000	KHOUREDIA FALL
DIRECTION GENRE	800 000	800 000	MARIEME SODA YOUN
DDCS	1000 000	500 000	LISSOUNE SEYE
DPEGV	1000 000	-	MME MBAYE
DEEP	120 000	120 0000	DAGA SYLLA
CENTRE GINDDI	200 000	200 000	MME SECK
CENTRE MARFO	250 000	250 000	ASTOU SYLLA
DOFEF	300 000	-	MLE DASILVA
CSO /PLCP	1000 000	1000 000	MAME KHADY NDOUR
PALAM	1000 000	500 000	MME BOYE
DMF	1000 000	Prévoit exécuter au mois de janvier	OULIMATA DIAME
FNCF	1000 000	1000 000	MME BA
FNPF	1000 000	-	NON PARTICIPATION
ANCTP	1000 000	Chèque en	NON

		cours	PARTICIPATION
CENAF	400 000	-	NON PARTICIPATION
DAGE	1000 000	1000 000	GUEYE DRAME
<b>TOTAL</b>	<b>11 500 000</b>	<b>6 370 000</b>	

Les dépenses effectuées sont :

Libellé	Montant	Observations
Païement stand	4 000 0000	720 000 TVA
Prise en charge	1 530 000	90 000 x 17
Fontaine	100 000	
Décoration	Non déterminé	ACHAT DE TISSU EN SUPPLEMENT
Gardiennage	100 000	
Frais de nettoyage	14 000	1000 /JOUR
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>5 744 000</b>	
<b>MONTANT RESTANT</b>	<b>636 000</b>	<b>A JUSTIFIER</b>

Aucun point fort n'a été noté dans l'exécution financière, par contre, des manquements sont à soulever comme :

- ✓ La non implication de la DAGE dans la gestion financière ;
- ✓ La non effectivité du paiement des prises en charge des agents vu l'inaccessibilité du CICES en période de foire ;

### III. RECOMMANDATIONS :

Pour assurer une bonne participation du Ministère à la FIDAK qui constitue une instance de communication, les modalités d'organisation peuvent être améliorées par :

- ✓ Une bonne coordination de la FIDAK ;
- ✓ L'amélioration de la gouvernance financière sous la coordination du DAGE ;

- ✓ Une bonne décoration pour une meilleure visibilité du stand du Ministère ;
- ✓ Une bonne répartition efficace des tâches et des ressources ;
- ✓ La célébration de la journée du Ministère.

**Fait à Dakar le 28-12-2015**

**Mame Khady NDOUR**