

MINISTRE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

DIRECTION GENERALE
DES FINANCES

DIRECTION DE LA DETTE
ET DE L'INVESTISSEMENT

CELLULE D'APPUI A LA MISE EN OEUVRE
DES PROJETS/PROGRAMMES (CAP)

N° 07.95/10 MEF/DGF/DDI/CAP

Dakar, le 25 MAI 2010

LE COORDONNATEUR

Objet : Atelier de Renforcement de capacités des ministères techniques

Dans le cadre de ses activités, la Cellule d'Appui à la mise en œuvre des Projets et Programmes (CAP) organise, du 8 au 12 juin 2010, un atelier de renforcement de capacités des ministères techniques portant sur la Gestion de Projet, la Gestion Axée sur les Résultats et le Suivi- Evaluation- Contrôle.

A cet effet, outre le personnel de votre projet que vous aurez désigné, vous voudrez bien assurer la prise en charge de la participation d'un (01) représentant de votre direction d'ancrage conformément à la répartition.

L'atelier se tiendra à l'hôtel «Savana Saly» de Saly Portudal où les participants sont attendus le 8 juin 2010, à partir de 18 heures.

Le Coordonnateur

Pièce jointe :

-TDR de l'atelier

DESTINATAIRES :

- PROGERT (Direction des Eaux et Forêts)
- ACCC (Direction de l'Environnement et des Etablissements Classés)
- PGIES (Cellule d'Etudes, de Planification et de Suivi)
- PADEL/PNDL (Direction d'Appui au Développement Local)
- ACOPROV (Direction de l'Assistance Technique)
- PALAC
- TOKTEN
- PNCSEJ (Direction de la Formation et de la Planification)
- ART-GOLD (Direction de la Coopération Décentralisée)
- PASEF
- PRP (Un (01) Représentant du ministère de la Famille)
- PN-PTFM (Direction de l'Industrie)
- PALPS (Direction de la Microfinance)
- PRECABG (tous les autres participants)
- CAP



Bakary SIGNATE



MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

DIRECTION GENERALE
DES FINANCES

DIRECTION DE LA DETTE
ET DE L'INVESTISSEMENT

CELLULE D'APPUI A LA MISE EN OEUVRE
DES PROJETS/PROGRAMMES (C.A.P) S

**TERMES DE REFERENCE DE L'ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES
EN GESTION DE PROJET, EN GESTION AXEE SUR LES RESULTATS ET EN
SUIVI-EVALUATION-CONTROLE DES MINISTERES TECHNIQUES**



INTRODUCTION

Le Gouvernement du Sénégal avec l'appui du système des Nations Unies (PNUD, UNFPA) a mis en place la Cellule d'Appui à la mise en œuvre des Projets/Programmes (CAP) au sein de la Direction de la Dette et de l'Investissement (DDI) du Ministère de l'Economie et des Finances pour répondre à un impératif d'efficacité et d'efficience dans l'utilisation finale des ressources pour une satisfaction plus diligente de la demande sociale.

En effet, la problématique de la mise en œuvre des politiques de développement en général et des Cadres de Dépenses Sectorielles à Moyen Terme (CDSMT) et de suivi des Projets et Programmes en particulier, prend de plus en plus d'importance au niveau des autorités gouvernementales.

en fait
De plus, il apparaît de façon évidente que les Projets et Programmes, en particulier ceux exécutés sous la Modalité Exécution Nationale, disposent d'instruments de suivi-évaluation et de planification plus adaptés que ceux des ministères et directions techniques. Ce processus en cours dans les Projets et Programmes NEX a bénéficié de l'appui et de l'accompagnement de la CAP.

Il convient dès lors, dans la perspective d'une meilleure appropriation et donc de la pérennisation effective des acquis, de capitaliser ces avancées dans le sens d'échanger et de partager avec les Directions Techniques, ancrages des Projets et Programmes, les approches expérimentées et les outils développés ; la finalité étant de contribuer à assurer une meilleure coordination tant dans la mise en œuvre que dans le suivi des Projets et Programmes, ainsi que des CDSMT.

OBJECTIFS VISES

L'objectif principal poursuivi est de renforcer les capacités techniques des ministères et directions nationales assurant la tutelle des Projets et Programmes NEX en matière de planification et de suivi-évaluation-contrôle dans une perspective de Gestion Axée sur les Résultats (GAR). De façon spécifique, il s'agit de :

- Passer en revue les différents outils et approches en matière de planification, de suivi-évaluation-contrôle et de gestion axée sur les résultats ;
- Echanger sur les méthodes, systèmes et outils d'aide à la décision utilisés par la GAR dans le cadre des exercices de planification et de suivi évaluation ;



RESULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus sont :

- les différents outils et approches développés en matière de gestion axée sur les résultats, de planification et de suivi-évaluation-contrôle sont mieux connus ;
une démarche méthodologique pour une meilleure assise de la culture de la gestion axée sur les résultats ainsi que les modalités pratiques y relatives est partagée.

METHODOLOGIE

L'atelier se déroulera ainsi qu'il suit :

- ✓ tous les débats se feront en plénière ;
- ✓ chaque axe thématique fera l'objet de communications écrites et des exercices pratiques sur le suivi-évaluation-contrôle des Projets et Programmes. Chaque présentation fera l'objet de débats (enrichissement du thème, questions de clarification) et de synthèse ;

DUREE DE L'ATELIER

L'atelier se déroulera pendant quatre (04) jours calendaires (du 09 au 12 juin 2010) à Saly. L'accueil et l'installation des participants sont prévus la veille (Mardi 08 juin 2010) à partir de 18 Heures.

AGENDA DE L'ATELIER

Début	Fin	Activité	Observations
VEILLE : Mardi 08 Juin 2010			
18H00	21H00	- Accueil des participants	
JOURNEE 1 : Mercredi 09 Juin 2010			
AXE 1 : Gestion de Projet			
09H00	10H00	Allocutions d'ouverture - Mot de bienvenue du Coordonnateur CAP - Mot des partenaires - Ouverture des travaux par le Coordonnateur de la CAP	
10H30	11H00	- Introduction à la Modalité Exécution Nationale	Coordonnateur CAP
11H00	11H15	PAUSE CAFE	
11H15	11H45	- Débats sur la présentation	Participants
11H45	12H15	- Gestion du Cycle de Projet	CAP
12H15	13H00	- Débats sur la présentation	Participants
13H00	15H00	DEJEUNER	
15H00	15H20	- Méthode du Cadre Logique : définition, conception, construction, application	CAP
15H20	16H00	- Débats sur la présentation	Participants
16H00	16H15	PAUSE CAFE	
16H15	17H15	- Présentation de l'étude de cas appliqué à la problématique de la Gouvernance Locale - Exercice pratique : Construction de l'Arbre à problèmes « Gouvernance Locale »	PRECABG et /CAP Participants
17H15	17H30	- Evaluation de la journée	Président de séance
JOURNEE 2 : Jeudi 10 juin 2010			
09H00	18H00	Suite de l'Axe 1 : La Gestion de Projet	
09H00	10H30	- Exercice pratique : Construction de l'Arbre à problèmes « Gouvernance Locale » (suite et fin)	Participants
10H30	11H00	- Exercice pratique : Construction de l'Arbre à objectifs « Gouvernance Locale »	Participants
11H00	11H15	PAUSE CAFE	
11H15	13H00	Exercice pratique : Construction de la matrice du Logique Thème Gouvernance Locale »	Participants
13H00	15H00	DEJEUNER	
15H00	16H00	- Exercice pratique : Construction de la matrice du Logique Thème « Gouvernance Locale » (suite)	Participants
16H00	16H15	PAUSE CAFE	

Début	Fin	Activité	Observati ons
16H15	17H15	- Exercice pratique : Construction de la matrice du Logique Thème « Gouvernance Locale » (fin)	Participants
17H15	17H30	- Evaluation de la journée	Président de séance
JOURNEE 3 : Vendredi 11 juin 2010			
		AXE 2 : La Gestion Axée sur les Résultats	
09H00	09H30	- Introduction à la Gestion Axée sur les Résultats : Historique, Concept, Principes, Avantages et Limites	CAP
09H30	11H00	- Débats sur la présentation	Participants
11H00	11H15	PAUSE CAFE	
11H15	11H30	- La Gestion Axée sur les Résultats : Etapes et Outils	CAP
11H30	12H00	- Débats sur la présentation	Participants
12H00	12H30	- L'Approche GAR dans le NEX	CAP
12H30	13H00	- Débats sur la présentation	Participants
13H00	15H00	DEJEUNER	
15H00	15H30	- Introduction au Suivi-Evaluation-Contrôle Etapes dans la définition d'un dispositif de Suivi-Evaluation-Contrôle (DISEC)	CAP
15H30	16H00	- Débats sur la présentation	Participants
16H00	16H15	PAUSE CAFE	
16H00	16H30	- Le Cadre de mesure du rendement : méthode d'élaboration	CAP
16H30	17H15	- Débats sur la présentation	Participants
17H15	17H30	- Evaluation de la journée	Président de séance
JOURNEE 4: Samedi 12 juin 2010			
09H00	10H00	- Evaluation Générale de l'atelier	Participants
10H00	10H30	- Lecture et validation du rapport de l'atelier	Président de séance et rapporteurs
10H30	11H00	- Cérémonie de clôture	Rapporteurs
11H00	13H30	Déjeuner et départ des participants	