

2313

2001

**REPUBLIQUE DU SENEGAL**  
**Un Peuple – Un But – Une Foi**  
**MINISTERE DE LA JEUNESSE ET DE L'EMPLOI**  
**DIRECTION DES ETUDES, DE LA PLANIFICATION ET DE**  
**LA FORMATION**

**TERMES DE REFERENCE**

**PREPARATION DU CDSMT 2010-2012**

# DECEMBRE 2008

## SOMMAIRE

---

<b>1. Introduction</b>	<b>2</b>
1.1. Contexte et justification	
<b>2. Objectifs et résultats attendus</b>	<b>3</b>
2.1. Objectif général	3
2.2. Objectifs spécifiques	3
2.3. Résultats attendus	3
<b>3. Moyens humains</b>	<b>4</b>
3.1. Moyens humains	
3.2. Profil du consultant	
<b>4. <u>CALENDRIER</u></b>	

---

## **I. INTRODUCTION**

### **1.1. Contexte et justification**

En 2002, en vue d'une bonne mise en œuvre de la Stratégie de Réduction de la Pauvreté, le Gouvernement du Sénégal, pour renforcer les acquis et accroître l'efficacité de la gestion des finances publiques, s'est engagé avec l'appui des partenaires au développement dans un exercice d'évaluation – diagnostic de ses systèmes de gestion des finances publiques et de passation des marchés publics (CFAA-CPAR).

Le rapport, produit à l'issue de cet exercice, a mis en exergue les faiblesses qui jalonnent le processus de préparation et d'exécution du budget de l'Etat et a proposé un plan d'actions en vue de corriger les insuffisances constatées (l'horizon de programmation très court du budget (1 an), le manque de liens entre le budget et les objectifs de développement, l'absence d'évaluation régulière dans l'exécution budgétaire etc.).

Aussi, pour y remédier, un plan d'actions a été élaboré puis adopté, en juillet 2003, en Conseil des Ministres.

L'une des recommandations fortes (mesure A1) du plan d'actions consistait désormais à préparer le budget selon la méthode de la gestion axée sur les résultats : c'est-à-dire l'élaboration d'un budget dans un horizon à moyen terme (3 ans), d'où la production des cadres de dépenses sectoriels à moyen terme.

C'est ainsi, qu'en 2005, en guise de phase pilote, quatre ministères tests en l'occurrence les ministères chargés de l'Education, de la Santé, de l'Environnement et de la Justice l'ont initié. Le processus s'est poursuivi, en 2006, 2007 et 2008 avec successivement trois(3), quatre(4) et deux (2) ministères qui ont élaboré leur CDSMT.

En 2009, conformément à ses engagements souscrits dans le cadre de plusieurs matrices de mesures, le processus atteindra une certaine vitesse de croisière, avec l'élargissement à d'autres ministères notamment avec le Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes qui occupe une place de choix dans la matérialisation de la stratégie de réduction de la pauvreté.

Dans cette perspective et en vue de la préparation du CDSMT, les autorités du Ministère ont posé d'importants jalons depuis un certain temps :

- élaboration de la lettre de politique sectorielle en 2005 ;
- élaboration du programme décennal de promotion de la jeunesse en 2006 -2007
- atelier de sensibilisation et d'imprégnation par rapport à la lettre de politique sectorielle et au CDSMT en 2008.

A la suite de ces préalables, le processus de préparation du CDSMT proprement devrait être décliné et évalué financièrement ; c'est l'objet de ces termes de références.

Or, l'élaboration du CDSMT exige la formation et la participation des différents acteurs du ministère chargés de sa mise en œuvre ainsi que leur accompagnement par des experts en finances publiques. C'est pour répondre la formation sur le CDMT et les CDSMT ainsi l'accompagnement des agents du Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes sont envisagés afin qu'ils puissent disposer des capacités nécessaires pour l'élaboration et la mise en œuvre du CDSMT de leur ministère.

## 1.2. Administration contractante

L'Administration contractante est le Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes à travers la Direction des Etudes, de la Planification et de la Formation.

## II. OBJECTIFS ET RESULTATS ATTENDUS

### 2.1. Objectif général

L'objectif général est l'élaboration du CDSMT 2010-2012.

*de donner le matériel de la jeunesse d'un vestiment de flux, de pignat et de rose au cours d'années et de surveillance de ses dépenses publiques.*

### 2.2. Objectifs spécifiques

Les objectifs spécifiques visés sont les suivants :

- Donner aux agents du ministère les connaissances générales sur l'outil CDMT afin de leur permettre d'apprécier son impact sur le mode de gestion des finances publiques.
- Permettre aux agents du ministère de maîtriser le processus et la méthodologie d'élaboration du CDSMT ainsi que son canevas de présentation.

*traduction  
Notit des  
ajustés de  
fin d'...*

- Réaliser une revue des dépenses publiques du secteur pour permettre de déterminer les atouts, et contraintes du secteur ; les leçons tirées de la répartition et de l'utilisation des ressources financières.
- Aider à la définition de la mission, des indicateurs, des programmes et projets, des activités ainsi que leur budgétisation sur trois ans.

### **2.3. Résultats attendus**

- La compréhension du CDSMT est effective et réelle au niveau des agents du Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes ;
- la méthodologie, le processus d'élaboration et le canevas de présentation du CDSMT sont bien maîtrisés ;
- la revue des dépenses publiques est réalisée et des enseignements utiles en sont tirés pour l'élaboration du CDSMT ;
- les indicateurs, les programmes, projets et activités sont déterminés et budgétisés sur trois ans ;
- Le CDSMT 2010-2012 est élaboré et opérationnel.

### **2.4. Activités à mener**

- Animation d'un (1) atelier de formation sur les CDMT et CDSMT, et de définition de la mission et des objectifs sectoriels du ministère en fin mars 2008.
- Réaliser une revue des dépenses publiques.
- Animation d'un (1) atelier de définition des indicateurs sectoriels, des programmes et projets ainsi que leur budgétisation sur trois ans.
- Assistance des agents du ministère à la production du CDSMT Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes.

### **III. MOYENS HUMAINS**

#### **3.1. Moyens humains**

Le CDSMT sera préparé et élaboré le comité de suivi du CDSMT composées du personnel des structures suivantes du Ministère de la Jeunesse et de l'Emploi des Jeunes :

- Direction des Etudes, de la Planification et de la Formation.
- Direction de l'Administration générale et de l'Equipement.
- Unité de Coordination des Projets et Programmes en matière d'emploi des jeunes.

Toutefois, les autres services et structures rattachés du Ministère pourront se faire représenter dans ledit comité.

Au regard de la complexité et de la lourdeur de la préparation du CDSMT, le Ministère peut s'attacher les services d'un cabinet de consultant ou de consultant individuel pour aider à relever le défi de la mise en place du CDSMT. Les options suivantes peuvent être envisagées :

- Accompagnement général du Ministère de la Jeunesse par le cabinet de consultance ou les consultants individuels pour tout le processus de préparation du CDSMT.
- Appuis ponctuels pour la réalisation de certaines activités (formation, revue des dépenses publiques, identification des indicateurs de performances etc.).

#### **3.2. Profil du consultant**

Spécialiste finances publiques justifiant d'une bonne expérience professionnelle. Il est familier des procédures administratives de l'Etat et plus généralement du fonctionnement de l'administration sénégalaise. Il dispose également de connaissances spécifiques dans l'élaboration de cadre de dépenses à moyen terme.

#### **IV- CALENDRIER D'EXECUTION**

Les activités devront être menées entre le mois de janvier et le mois juin 2009.

<b>PERIODE</b>	<b>ACTIVITES</b>
JANVIER	FORMATION SUR LE CDSMT
FEVRIER	REALISATION DE LA REVUE DES DÉPENSES PUBLIQUES- ATELIER DE RESTITUTION ET DE VALIDATION DE LA REVUE DES DÉPENSES PUBLIQUES
MARS	ATELIER DE DETERMINATION DES INDICATEURS ET DES PROGRAMMES, PROJETS ET ACTIVITES DU CDSMT
AVRIL	PRESENTATION DU PREMIER DRAFT
MAI	FINALISATION DU CDSMT JEUNESSE 2010-2012
JUIN- JUILLET 2009	PRESENTATION EN CONFERNCES BUDGÉTAIRES DU CDSMT 2010-2012

## V- BUDGET INDICATIF

<b>PERIODE</b>	<b>ACTIVITES</b>	<b>COUT</b>
JANVIER	FORMATION SUR LE CDSMT	3 000 000 F CFA (2 millions pour frais d'atelier + 1 million pour le cabinet de consultants (deux formateurs))
FEVRIER- MARS	REALISATION DE LA REVUE DES DÉPENSES PUBLIQUES- ATELIER DE RESTITUTION ET DE VALIDATION DE LA REVUE DES DÉPENSES PUBLIQUES (50 jours)	24 000 000 F CFA
MARS	ATELIER DE DETERMINATION DES INDICATEURS ET DES PROGRAMMES, PROJETS ET ACTIVITES DU CDSMT (3 jours)	3 000 000 FCFA
AVRIL	ATELIER DE PRESENTATION DU PREMIER DRAFT (trois jours)	3 000 000 F CFA
MAI	PRESENTATION FINALE DU CDSMT JEUNESSE 2010-2012 ATELIER D'UNE DEMI-JOURNEE	2 000 000 F CFA
JUIN- JUILLET 2009	PRESENTATION EN CONFERENCES BUDGETAIRES DU CDSMT 2010-2012	SANT COUT
<b>TOTAL</b>		<b>35 000 000 F CFA</b>

