

3542

3333

REPUBLIQUE DU SENEGAL



AFDS
Agence du Fonds de Développement Social

PRESIDENTE TRESORIERE COMITE DE GESTION

Projet Fonds de Développement Social

Crédit N° 3446 SE

DEMANDE DE SOUS-PROJET

N° DKPK/ SP 021/ 06

SOUS-PROJET : COMMERCE
QUARTIER : YEUMBEUL NORD 2B

Bénéficiaire :

GPF JOKKO JOKKONDIRAL

Commune d'arrondissement :

YEUMBEUL NORD

Département :

PIKINE

Région :

DAKAR

DEMANDE DE SOUS-PROJET AGR

PAGE DE GARDE		
REGION:	DAKAR	
DEPARTEMENT:	PIKINE	
COMMUNE D'ARRONDISSEMENT:	YEUMBEUL NORD	
QUARTIER	YEUMBEUL NORD 2B	
TITRE DU SOUS-PROJET:	COMMERCE	
NOM DU DEMANDEUR:	GPF JOKKO JOKKONDIRAL	
ADRESSE SFD:	PAMECAS	
N° DE COMPTE BANCAIRE:	7654	
PERSONNE CONTACT :	AWA DOUCOURE	
TELEPHONE:	837 74 69	
BENEFICIAIRE:	NOMBRE: 47	DONT: HOMMES: 00 FEMMES: 47
NATURE DU SOUS PROJET:	AGR BOUTIQUE COMMUNAUTAIRE	
DUREE DU SOUS PROJET:	1 mois	
FINANCEMENT	MONTANT	POURCENTAGE
Financement AFDS	3 298 500 CFA	90%
Participation bénéficiaires	366 500 F CFA	10%
Nature	NEANT	-
Espèces	366 500 F CFA	10%
Autres sources de financement	NEANT	
COUT TOTAL	3 665 000 F CFA	100%
Date de soumission: 2006	N° CODE: DKPK / SP 021 / 06	

TABLE DES MATIERES

1. Description sommaire du quartier.....	3
1.1. Contexte du quartier	3
1.2. Caractéristiques démographiques	3
1.3. Caractéristiques socio-économiques	3
1.4. Analyse des besoins des communautés	4
2. Identification du groupement	4
2.1. Dénomination sociale	4
2.2. Bénéficiaires (2).....	4
2.3. Renseignements sur le bureau du comité de gestion.....	4
2.4. Compte groupement.....	4
2.5. Autres informations portant sur l'OCB.....	4
3. Description du sous-projet.....	5
3.1. Objet du sous projet.....	5
3.2. Description du sous-projet	5
3.3. Justifications du sous projet.....	5
3.4. Résultats attendus	5
3.5. Cadre logique	6
3.6. Mode de gestion et de suivi du sous projet.....	6
4. Identification des besoins en renforcement des capacités relatifs aux activités du sous-projet.....	6
4.1. Formation en gestion et en organisation et autres formations spécifiques	6
4.2. Formation technique relative aux activités du sous projet	7
5. Etude commerciale	7
5.1. Analyse de l'offre	7
5.2. Analyse de la demande	7
5.3. Stratégie de commercialisation	7
6. Etude technique	7
6.1. Processus de production	7
6.1.1. Procédé technique	7
6.1.2. Capacité technique requise pour la réalisation du sous-projet.....	7
6.1.3. Possibilités d'extension de l'unité	7
6.2. Besoins en inputs pour le démarrage	8
6.3. Emplacement du sous projet	8
6.4. Calendrier de production et d'exécution des activités prévues.....	8
7. Etude financière	8
7.1. Immobilisations incorporelles et dépenses préliminaires.....	8
7.2. Fonds de roulement.....	8
7.3. Coût total du Sous- Projet.....	9
7.4. Financement du sous projet.....	9
7.4.1. Apport Personnel de l'OCB	9
7.4.2. Financement AFDS.....	9
7.4.3. Financement du sous projet	9
7.5. Plan de décaissement	9

7.6. Compte d'exploitation prévisionnel	9
7.7. Tableau de trésorerie.....	10
7.8. Echancier de reconstitution de la subvention	10
8. Plan de pérennisation	10
8.1. Système de suivi-évaluation	10
8.3. Système de communication (information, formation, animation)	10
8.4. Système de répartition des revenus.....	10
8.5. Système de partenariat avec les SFD.....	10
8.6. Durabilité (Plan de ré-utilisation des ressources).....	11
9. Impacts attendus du sous-projet	11
9.1. Impacts économiques et financiers.....	11
9.2. Impacts sociaux.....	11
9.3. Impacts politiques.....	11
Annexe.....	I

1. DESCRIPTION SOMMAIRE DU QUARTIER¹

1.1. Contexte du quartier

Yeumbeul Nord 2B fait partie de la commune d'arrondissement de Yeumbeul Nord. Il est entouré des quartiers de Malika Sud à l'Est, la route ASECNA et Guédiawaye à l'Ouest, Ben Barack au Nord et enfin Yeumbeul Nord 2 A au Sud.

Créé en 1979, le quartier est actuellement dirigé par El Hadji KANE.

1.2. Caractéristiques démographiques

La population de Yeumbeul Nord 2B est estimée à 2 259 habitants répartis dans 269 ménages.

Les jeunes de moins de 20 ans représentent 52,7% de la population et les femmes, 50,2%. Le taux de dépendance est très élevé (130%). Le quartier manque d'infrastructures socio-économiques et de services sociaux de base.

On rencontre dans ce quartier une grande diversité ethnique, culturelle et religieuse. Les conditions d'existence des habitants sont précaires.

Les flux migratoires de Yeumbeul Nord 2 B se distinguent essentiellement par son caractère masculin et externe. Cette émigration des hommes est liée à la nature des conditions d'existence du milieu et à la volonté des habitants d'aller vers d'autres zones ou lieux pour espérer des lendemains meilleurs.

1.3. Caractéristiques socio-économiques

A l'image des autres quartiers de la localité, Yeumbeul Nord 2 B ne fait pas exception à la règle selon laquelle tous les quartiers de Yeumbeul sont pauvres. Les secteurs d'activités sont nombreux et variés mais les plus importants sont: le commerce, l'artisanat et les services.

Le commerce est exercé par tous, hommes et femmes; il est devenu un refuge avec l'accentuation de la crise. Mais, même s'il occupe beaucoup de personnes, il n'est pas assez rentable. C'est un commerce de type informel caractérisé par la vente au détail.

Le secteur de l'artisanat occupe la seconde place par rapport aux nombres d'acteurs qui y évoluent et par rapport aux ressources générées par cette activité. En effet, selon l'enquête ménages de l'EPP, l'artisanat est pratiqué par 24% d'actif occupés (total des actifs des ménages enquêtés). Plusieurs autres corps de métiers comme la menuiserie, la coiffure et la teinture sont également pratiqués dans le quartier.

Le secteur de la maçonnerie emploie plus de 40% des jeunes ouvriers du quartier, la menuiserie métallique occupe 25% des jeunes, l'électricité et le bâtiment 15% alors que les tailleurs, les couturiers et les employés de maison représentent 20% de la tranche d'âge des jeunes actifs.

L'exercice de ces différents métiers posent cependant beaucoup de contraintes : manque de local et de matériel adéquat, concurrence des grandes entreprises artisanales, etc.

La boulangerie, l'hôtellerie, la gestion de télécentre et la restauration constituent les métiers de services de la zone.

¹ Enda Ecopôle, Rapport EPB, 2004

1.4. Analyse des besoins des communautés

Les différentes idées de sous projet initialement retenues sont, par ordre de priorité: aviculture, cyber café et micro jardinage.

Ces idées de Sous projets ont fait l'objet d'une nouvelle priorisation lors du processus participatif d'élaboration des Demandes de Sous projet (DSP). C'est ainsi que l'idée de commerce a été finalement retenue.

2. IDENTIFICATION DU GROUPEMENT

2.1. Dénomination sociale

Groupement de Promotion Féminine (GPF) Jokko Jokkondiral

2.2. Bénéficiaires (2)

TOTAL	Répartition						Pourcentage	
	Hommes			Femmes			Jeunes	Femmes
	Jeunes	Adultes	Total	Jeunes	Adultes	Total		
47	-	-	00	03	44	47	06%	100%

(2) La liste de tous les membres du groupement est annexée au dossier

2.3. Renseignements sur le bureau du comité de gestion

(3) photocopie carte nationale d'identité annexée

Poste occupé dans l'OCB	Prénoms/Noms	SEXE	Date et lieu de naissance	Adresse
Présidente	Awa Doucouré	F	03/01/1959 à Saré Yoba Diéga	Yeumbeul Nord 2B
Vice présidente	Coumba Demba Niang	F	05/08/1955 à Thilogne	"
Secrétaire	Mari Ciss	F	-	"
Secrétaire adjointe	Fatou Ly	F	-	"
Trésorière	Awa Diaw	F	13/03/1957 à Niandane	"
Trésorière adjointe	Fatou Bintou Diatta	F	-	"

2.4. Compte groupement

N° : 7654; Domiciliation: PAMECAS

2.5. Autres informations portant sur l'OCB

Le GPF Jokko Jokkondiral fut créée en 1999 par les femmes de Yeumbeul Nord 2B. Ses activités sont dominées par le petit commerce, l'aviculture, l'embouche ovine et la teinture. L'OCB a déjà travaillé avec le Projet d'Appui à l'Alphabétisation, ce qui lui a permis de bénéficier d'une petite bibliothèque logée dans la maison de la présidente au niveau du siège de l'OCB. Elle a également bénéficié d'un financement de l'ONG ENDA dans le cadre du petit commerce. Ses membres sont très actifs et ont une grande expérience dans le commerce.

3. DESCRIPTION DU SOUS-PROJET

3.1. Objet du sous projet

Le sous-projet consiste en un fonds de roulement destiné au commerce. Il est sous la gestion du CGSP mis sur pied par le GPF Jokko Jokkondiral qui en assure la mise en œuvre et la pérennisation.

3.2. Description du sous-projet

L'activité consiste à se procurer de denrées de première nécessité (riz, huile, sucre, savon, etc.) chez un grossiste mais aussi de l'huile de palme à Diaobé pour les revendre. Certaines marchandises seront vendues à des clients sur commande tandis que la grande partie sera stockée au niveau du siège de l'OCB et placée progressivement.

Le financement est essentiellement constitué de fonds de roulement. L'OCB se scinde en deux groupes: l'une pour la vente des denrées et l'autre pour l'huile de palme.

3.3. Justifications du sous projet

La demande en denrées de première nécessité et en produits tels que l'huile de palme est importante à Yeumbeul Nord. En outre, les membres du GIE disposent d'une grande expérience dans le commerce qu'elles maîtrisent et pratiquent depuis assez longtemps. C'est pourquoi, elles ont émis le souhait de développer un peu plus cette activité.

3.4. Résultats attendus

- ⇒ Installation d'une boutique communautaire fonctionnelle gérée par le GIE ;
- ⇒ Achat et commercialisation de denrées de base (riz, savon, huile végétale, sucre, huile de palme, etc.) ;
- ⇒ Revenu brut d'exploitation annuel de 0,8 million de F CFA, ce qui permet le financement d'autres activités génératrices de revenus ;
- ⇒ Facilitation de l'approvisionnement en denrées de première nécessité des habitants de Yeumbeul Nord.

3.5. Cadre logique

Logique d'intervention	Indicateurs Objectivement Vérifiables (IOV)		MOYENS DE VERIFICATION	HYPOTHESES IMPORTANTES OU CC**
	Etat initial	Etat final		
OBJECTIF GENERAL Réduire la pauvreté dans le quartier à travers le développement d'AGR comme l'achat et la vente de denrées de première nécessité				
OBJECTIF SPECIFIQUE: Améliorer le revenu de l'OCB	Le revenu annuel tiré de la vente des marchandises ciblées n'excède guère 0,3 million	Cash flow annuel de plus de 0,8 million tiré de l'achat et de la vente des produits	Extrait du compte bancaire et états financiers de l'OCB	
RESULTAT 1: Une boutique communautaire est installée dans le quartier et fonctionne Activité 1.2.: Acheter et revendre des denrées de base à un bon prix	Pas de boutique pour le GIE	Une boutique communautaire est gérée par le GIE en mars 2006	Rapports d'activités CGSP Visites de terrain	
RESULTAT 2: Les membres du GIE maîtrisent les techniques de gestion Activité 2.1. Former les membres de l'OCB en gestion base	Aucun membre de l'OCB n'a été formé en gestion en la base	Tous les membres du CGSP ont été formés en gestion à la base en année 1 du SP et appliquent les techniques	Rapports de formation, test des formées	

3.6. Mode de gestion et de suivi du sous projet

La gestion du sous-projet est confiée au CGSP La boutique sera gérée de manière transparente. L'OCB va se répartir en deux groupes: un qui sera chargée de la commercialisation des denrées de base et un autre de l'achat et de la vente de l'huile de palme.

Il sera tenu une trésorerie journalière pour faciliter le contrôle des opérations. Chaque groupe rend compte à la trésorière.

L'OCB se réunit le 06 de chaque mois pour faire le bilan des activités.

4. IDENTIFICATION DES BESOINS EN RENFORCEMENT DES CAPACITES RELATIFS AUX ACTIVITES DU SOUS-PROJET

4.1. Formation en gestion et en organisation et autres formations spécifiques

- Comptabilité et Gestion financière pour une bonne tenue de la trésorerie du GIE et de la boutique ;
- Marketing et techniques de ventes pour assurer une bonne promotion des produits;
- Planifications stratégique et opérationnelle ;
- Passation des marchés ;
- Suivi – évaluation participatif.

Ces formations en gestion et organisation sont prises en charge par l'AFDS. Leur coût n'est, par conséquent, pas inclus dans le coût du projet.

4.2. Formation technique relative aux activités du sous projet

L'achat et la commercialisation de marchandises ne nécessitent pas une formation technique particulière.

5. ETUDE COMMERCIALE

5.1. Analyse de l'offre

Le commerce est une activité très développée dans la zone où il y a une forte concentration démographique. Cela implique l'accroissement des besoins en denrées d'où la nécessité de l'existence en quantité suffisante de lieux d'approvisionnement. Il existe des boutiques, certes, mais cela ne couvre pas les besoins des populations.

Les produits sont disponibles le plus souvent dans les boutiques de quartier, au marché ; ils sont vendus aux populations toutes catégories confondues (femmes, jeunes, adultes). Les produits distribués sur le marché sont réputés être de bonne qualité, sauf pour l'huile de palme dont la qualité est parfois douteuse.

5.2. Analyse de la demande

Tous les produits ciblés par le GIE sont prisés par la population, notamment l'huile de palme. La demande est permanente en raison de la nature des produits ciblés qui sont des biens de consommation.

5.3. Stratégie de commercialisation

L'OCB dispose d'une clientèle potentielle importante. Tout le quartier, ainsi que les différentes connaissances de l'OCB pourront être ravitaillées par le GPF. Les denrées de base seront achetées aux marchés Syndicat, Lambada et Bène Baraque tandis que l'huile de palme et le miel sont achetés à Diaobé. Pour un plus grand succès de l'activité, le GPF ambitionne de faire de la publicité dans les radios. L'OCB prévoit une marge de 30% sur le coût d'achat des marchandises.

6. ETUDE TECHNIQUE

6.1. Processus de production

6.1.1. Procédé technique

La marchandise est achetée à Yeumbeul et Diaobé. Elle est redistribuée aux différents membres de l'OCB qui le commercialisent au détail. Le réapprovisionnement se fait progressivement par rapport à la rotation des stocks. Pour une rotation estimée à 4 mois le nombre d'approvisionnement annuel est de 3.

6.1.2. Capacité technique requise pour la réalisation du sous-projet

Les membres de l'OCB devront maîtriser l'évolution des prix sur le marché et avoir quelques notions de marketing et de techniques de vente.

6.1.3. Possibilités d'extension de l'unité

L'OCB prévoit d'étendre ses activités à la teinture. En effet, certains membres du GPF sont teinturiers et maîtrisent assez bien le marché du tissu dans la zone.

6.2. Besoins en inputs pour le démarrage

Désignation	Quantité
Savon	2T
Huile de palme	600 litres
Miel	
Balais	2 sacs
Tomate	2 cartons
Produits halieutiques	
Sucre en poudre	1 sac
Sucre en morceaux	10 grosses
Produits divers	-

6.3. Emplacement du sous projet

Le site se trouve dans le quartier Yeumbeul Nord 2B, au niveau du siège de l'OCB sis dans la maison de la présidente.

6.4. Calendrier de production et d'exécution des activités prévues

❖ Date de démarrage prévue: 22 avril 2006

❖ Déroulement des activités :

ACTIVITES	Période d'exécution	Responsable (s)	Acteurs concernés
Aménagement du local	Du 1 ^{er} au 08 avril 2006	CGSP	Membres GIE
Achat des marchandises	Du 10 au 20 avril	CGSP, Comité d'achat,	Membres GIE
Vente des produits	A partir du 22 avril	OAMF, CGSP, comité de vente	Membres GIE

7. ETUDE FINANCIERE

7.1. Immobilisations incorporelles et dépenses préliminaires

DESIGNATION	COUT (F CFA)
Aménagement du local	30 000
Autres dépenses préliminaires	50 000
TOTAL	80 000

7.2. Fonds de roulement

DESIGNATION	Quantité /Nombre	Coût unitaire	Coût Total (F CFA)
Stock de démarrage			2 700 000
Emballages, bidon	-	-	250 000
Convoyage, Transport et déplacements CGSP et comité d'achat	-	-	500 000
Imprévus (5% coût stock de démarrage)			135 000
TOTAL	-	-	3 585 000

Explication du fonds de roulement :

Le fonds de roulement regroupe: le stock de marchandises de démarrage, les emballages, les transport et déplacements du CGSP et du comité d'achat, les frais de convoyage et les imprévus (permettent de pallier toute augmentation de prix).

7.3. Coût total du Sous- Projet

DESIGNATION	Montant (F CFA)
Immobilisations incorporelles	80 000
Fonds de roulement	3 585 000
TOTAL	3 665 000

7.4. Financement du sous projet

7.4.1. Apport Personnel de l'OCB

- En espèces

Montant : 366 500 F CFA

7.4.2. Financement AFDS

Montant du financement : 3 298 500 F CFA

7.4.3. Financement du sous projet

Rubriques	Montant (F CFA)
Apport personnel de l'OCB	366 500
Financement AFDS	3 298 500
TOTAL	3 665 000

7.5. Plan de décaissement

Le montant total du plan de décaissement doit correspondre au montant total du sous projet moins l'apport en nature (s'il existe).

	PERIODE	ACTIVITES	Répartition montant		Montant total
			OCB	AFDS	
Une seule tranche	Du 25 au 28 avril	Investissements, FDR	366 500	3 298 500	3 665 000

7.6. Compte d'exploitation prévisionnel

RUBRIQUE	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4
Chiffre d'affaires				
Vente marchandises	7 800 000	7 800 000	7 800 000	7 800 000
TOTAL	7 800 000	7 800 000	7 800 000	7 800 000
Charges d'exploitation				
Achat marchandises	6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000
Emballages, bidon	200 000	200 000	200 000	200 000
Convoyage, Transport et déplacements CGSP et comité d'achat	750 000	750 000	750 000	750 000
TOTAL	6 950 000	6 950 000	6 950 000	6 950 000
Revenu Brut d'Exploitation	850 000	850 000	850 000	850 000
Amortissements	-	-	-	-
Impôts et taxes	50 000	50 000	50 000	50 000
Résultat net	800 000	800 000	800 000	800 000
Cash flow (Résultat net + Amortissements)	800 000	800 000	800 000	800 000

7.7. Tableau de trésorerie

RUBRIQUES	Année 0	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5
1. Ressources						
Apport personnel de l'OCB	366 500					
Subvention AFDS	3 298 500					
Cash flow		800 000	800 000	800 000	800 000	800 000
Reprise FDR						3 585 000
Valeur Résiduelle						-
Total Ressources	3 665 000	800 000	800 000	800 000	800 000	4 385 000
2. Emplois						
Investissements et renouvellements						
BFR						
Reconstitution subvention		359 700	459 700	459 700	559 700	1 459 700
Total Emplois	3 665 000	359 700	459 700	459 700	559 700	1 459 700
Solde annuel de trésorerie (1-2)	0	440 300	340 300	340 300	240 300	2 925 300
Solde de trésorerie cumulée	-	440 300	780 600	1 120 900	1 361 200	4 286 500

7.8. Echancier de reconstitution de la subvention

ANNEE	Chiffre d'affaires réalisé	Montant réinjecté	Montant à verser dans le sous compte	Montant épargné
1	7 800 000	6 950 000	559 700	290 300
2	7 800 000	6 950 000	659 700	190 300
3	7 800 000	6 950 000	659 700	190 300
4	7 800 000	6 950 000	659 700	190 300
5	7 800 000	6 950 000	759 700	90 300
TOTAL	39 000 000	34 750 000	3 298 500	951 500

8. PLAN DE PERENNISATION

8.1. Système de suivi-évaluation

L'OCB se divise en plusieurs groupes chargés de la vente des produits. Chaque groupe rend compte à l'occasion des réunions hebdomadaires du GPF. Ces rencontres sont également mises à profit pour évaluer les progrès par rapport aux objectifs et prendre des mesures correctives.

8.3. Système de communication (information, formation, animation)

Le CGSP fait parvenir l'information aux autres membres de l'OCB et au reste de la communauté par le biais du porte à porte et de réunions périodiques.

8.4. Système de répartition des revenus

L'OCB a décidé de ne pas se répartir des dividendes, mais d'épargner une partie du cash flow sous forme de réserves. Ceci, afin de financer d'autres AGR comme la teinture, activité où excellent certains membres de l'OCB.

8.5. Système de partenariat avec les SFD

Un partenariat fécond sera tissé entre l'OCB et les SFD. Les termes de ce partenariat sont définis dans le tableau suivant:

Type de partenariat	Termes du partenariat
OCB – SFD	l'OCB ouvre un compte au niveau de la SFD et y verse le montant arrêté après chaque campagne en vue de reconstituer le capital la SFD finance l'OCB en cas de besoin pour le financement d'autres AGR la SFD sécurise les fonds de l'OCB

L'une des SFD les plus dynamiques dans la zone est le PAMECAS où sont domiciliés les fonds de l'OCB. En tant que client fiable de la mutuelle, l'OCB pourra solliciter des crédits pour financer des activités de plus grande envergure.

8.6. Durabilité (Plan de ré-utilisation des ressources)

Lors de l'évaluation participative des besoins, les populations ont souhaité mettre en œuvre différents types d'AGR exprimés en trois idées de sous projets. La réussite du premier sous-projet garantit le financement des deux autres. Ainsi, l'objectif est de permettre aux bénéficiaires d'avoir une capacité d'autofinancement suffisante pour financer leurs AGR et s'insérer dans le tissu économique local.

9. IMPACTS ATTENDUS DU SOUS-PROJET

9.1. Impacts économiques et financiers

- ⇒ Augmentation du revenu et de la capacité d'autofinancement des populations: le cash flow généré annuellement s'élève à 0,8 million de F CFA ;
- ⇒ Insertion de l'OCB dans le tissu économique du département ;
- ⇒ Possibilités de financement d'autres AGR dans le quartier ;
- ⇒ Réduction du taux de chômage chez les femmes.

9.2. Impacts sociaux

- ⇒ Amélioration du niveau de bien-être des populations ;
- ⇒ Raffermissement des relations sociales dans le quartier ;
- ⇒ Facilitation de l'accès des ménages aux denrées de base.

9.3. Impacts politiques

- ⇒ Plus grande participation des femmes à la vie économique du quartier et au processus décisionnel ;
- ⇒ Plus grande efficacité et transparence dans la gestion des activités communautaires ;
- ⇒ Renforcement des possibilités de partenariat des populations avec les partenaires au développement (ONG, projets, etc.).

Aïssatou Sakho Diop, Consultante

Signature Président
+ cachet groupement



Signature Trésorier
Groupement



Visa Consultant



ANNEXE

ANNEXE 1: LISTE DES MEMEBRES DU GPF JOKKO JOKKONDIRAL

N°	Prénoms/NOM	SEXE	Poste occupé
1.	Awa Doucouré	F	Présidente
2.	Coumba Demba Niang	F	Vice présidente
3.	Mari Ciss	F	Secrétaire
4.	Fatou Ly	F	Secrétaire adjointe
5.	Awa Diaw	F	Trésorière
6.	Fatou Bintou Diatta	F	Trésorière adjointe
7.	Daba Sène	F	Membre
8.	Woly Diaw	F	Membre
9.	Arame Gaye	F	Membre
10.	Khady Diallo	F	Membre
11.	Maguette Sow	F	Membre
12.	Diarryatou Guèye	F	Membre
13.	Soukèye Ndiaye	F	Membre
14.	Khady Samb	F	Membre
15.	Diarra Sy	F	Membre
16.	Aby Sow	F	Membre
17.	Ndèye Astou Ndiaye	F	Membre
18.	Ndèye Ndiaye	F	Membre
19.	Marème Nguer	F	Membre
20.	Fatou Diop	F	Membre
21.	Seynabou Dieng	F	Membre
22.	Maguette Dièye	F	Membre
23.	Awa Bâ	F	Membre
24.	Ndèye Guissé	F	Membre
25.	Hasanatou Wane	F	Membre
26.	Mme Fall Modou	F	Membre
27.	Daba Sow	F	Membre
28.	Dieynaba Mbaye	F	Membre
29.	Aminata Sow	F	Membre
30.	Fatou Sow	F	Membre
31.	Kiné Ngom	F	Membre
32.	Seynabou Diallo	F	Membre
33.	Mame Sèye Thiam	F	Membre
34.	Aïssatou Diaw	F	Membre
35.	Dieynaba Badiane	F	Membre
36.	Mère Ndoye	F	Membre
37.	Fatou Wade	F	Membre
38.	Sokhna Dieng	F	Membre
39.	Badé Diaw	F	Membre
40.	Fatoumata Diallo	F	Membre
41.	Amy Sall	F	Membre
42.	Aïssata Sy	F	Membre
43.	Fatoumata Kassé	F	Membre
44.	Faty Baba Sarr	F	Membre
45.	Néné Wade	F	Membre
46.	Absa Sow	F	Membre
47.	Astou Ndiaye	F	Membre

Aïssatou Sakho Diop, Consultante

ANNEXE 2 : TABLEAUX RECAPITULATIFS DES FORMATIONS

Modules	Période	Groupes cibles	Nombre de personnes à former	Durée de formation	Lieu de la formation	Honoraire (journalier) /indemnités	Coût de la formation	Formateur / profil, qualification	Responsable : OADC / AFDS/ Communauté
Passation de marché	Voir planning de FGB de l'AFDS	CGSP	5	3 jours	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS
Dynamique organisationnelle	Voir planning de FGB de l'AFDS	CGSP, Membres OCB	5	3 jours	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS
Gestion financière	Voir planning de FGB de l'AFDS	CGSP	3	5 jours	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS
Planification participative et gestion des SP-AGR	Voir planning de FGB de l'AFDS	CGSP, Membres OCB	5		Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS
Formation technique	(voir chap. IV)	-	-	-	-	-	-	-	-
Marketing	Voir planning de FGB de l'AFDS	Comité de vente	3	3 jours	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS	Voir planning de FGB de l'AFDS

NUMÉRO D'IDENTIFICATION NATIONAL
2 102 66 00239

RÉGION DAKAR
DÉPARTEMENT DAKAR
COLLECTIVITÉ PLATEAU
LOCALE
PRÉNOMS HAWA
NOM DOUCOURE

003



NÉ (E) LE 03/01/1959
A SARE YOBA DIEGA
SEXE FEMININ

NATIONALITÉ SÉNÉGALAISE

PRÉNOMS DU PÈRE LANSANA
PRÉNOMS DE LA MÈRE AISSATOU
NOM DE LA MÈRE SEYDI

ADRESSE YEUMBEUL NORD 2
PROFESSION COUTURIERE

TAILLE 167
SIGNES PARTICULIERS NEANT

CETTE CARTE EST VALABLE 10 ANS
DAKAR, LE 11 JANVIER 2003

Pour le Ministre de l'Intérieur
et par Délégation
Le Directeur Général
de la Sécurité Nationale

82236059

8223 6059

Index gauche



NUMÉRO D'IDENTIFICATION NATIONAL
2 070 78 03082

RÉGION DAKAR
DÉPARTEMENT DAKAR
COLLECTIVITÉ PLATEAU
LOCALE
PRÉNOMS FATOU BINTOU
NOM DIATTA

003



Signature du titulaire

NÉ (E) LE 03/02/1973
A ZIGUINCHOR
SEXE FEMININ

NATIONALITÉ SÉNÉGALAISE

PRÉNOMS DU PÈRE ALBERT
PRÉNOMS DE LA MÈRE NDEYE ASTOU
NOM DE LA MÈRE KASSE

ADRESSE YEUMBEUL NORD 2
PROFESSION COUTURIERE

TAILLE 158
SIGNES PARTICULIERS NEANT

CETTE CARTE EST VALABLE 10 ANS
DAKAR, LE 11 JANVIER 2003

Pour le Ministre de l'Intérieur
et par Délégation
Le Directeur Général
de la Sécurité Nationale

50130065

50130065

Index gauche



NUMÉRO D'IDENTIFICATION NATIONAL
21330 95 00009

RÉGION DAKAR
DÉPARTEMENT DAKAR
COLLECTIVITÉ DAKAR
LOCALE
PRÉNOMS HAWA
NOM DIAW
MARI LY

005



NÉ (E) LE 13/03/57
A NIANDANE
SEXE FEMININ

NATIONALITÉ SÉNÉGALAISE

PRÉNOMS DU PÈRE DIALO
PRÉNOMS DE LA MÈRE MARIEME
NOM DE LA MÈRE DIOP

ADRESSE D/30 ABDOU DIASSE
PROFESSION MENAGERE

TAILLE 1,72
SIGNES PARTICULIERS NEANT
CETTE CARTE EST VALABLE 10 ANS
DAKAR, LE 02 JUIN 95

Pour le Ministre de l'Intérieur
et par Délégation
Le Directeur Général
de la Sûreté Nationale

53307920

Signature du titulaire

53007920

index gauche



NUMÉRO D'IDENTIFICATION NATIONAL

2 756 72 02632

RÉGION DAKAR
DÉPARTEMENT PIKINE
COLLECTIVITÉ PIKINE
LOCALE
PRÉNOMS FATOU
NOM LY

029



NÉ (E) LE 03/04/72
A DAKAR
SEXE FEMININ

NATIONALITÉ SÉNÉGALAISE

PRÉNOMS DU PÈRE MAMADOU
PRÉNOMS DE LA MÈRE AWA
NOM DE LA MÈRE DIAW

ADRESSE YEUMBEUL NORD 2
PROFESSION MENAGERE

TAILLE 1,70
SIGNES PARTICULIERS NEANT
CETTE CARTE EST VALABLE 10 ANS
DAKAR, LE 05 FÉVRIER 96

Pour le Ministre de l'Intérieur
et par Délégation
Le Directeur Général
de la Sûreté Nationale

53345536

Signature du titulaire

53345536

index gauche



NUMÉRO D'IDENTIFICATION NATIONAL

2 298 75 00686

RÉGION DAKAR
DÉPARTEMENT PIKINE
COLLECTIVITÉ PIKINE
LOCALE
PRÉNOMS COUMBA DEMBA
NOM NIANG
MARI SAKHO

103



Signature du titulaire

NÉ (E) LE 05/08/55
A THILOGNE
SEXE FEMININ

NATIONALITÉ SÉNÉGALAISE

PRÉNOMS DU PÈRE DEMBA SAMBA
PRÉNOMS DE LA MÈRE AISSATOU SAIDOU
NOM DE LA MÈRE NDIAYE

ADRESSE YEUMBEUL 2
PROFESSION MENA GERE

00754329

Index gauche

TAILLE 1,67
SIGNES PARTICULIERS NEANT
CETTE CARTE EST VALABLE 10 ANS
DAKAR, LE 11 MAR 99

Pour le Ministre de l'Intérieur
et par Délégation
Le Directeur Général
de la Sûreté Nationale

00754329

