

2-05 763
PAD II - PNUD

UNITE DE FABRICATION ARTISANALE DE SAVON

RAPPORT DE MISSION

AUPRES DE L'ASSOCIATION DES FEMMES

DE "KAGAMEN"

(Ziguinchor du 08 au 11 Mai 1997)

**Ousmane KA
Président du Comité
National de Sélection**

**Ousmane SY
Consultant en
Production**

PAD II - PNUD

RAPPORT DE MISSION

Auprès de l'Association
des Femmes de "KAGAMEN"
Ziguinchor du 08 au 11 Mai 1997.

Du 08 au 11 Mai 1997, nous avons effectué une mission de suivi auprès du **Projet Unité de Fabrication Artisanale de Savon** initié par l'Association des Femmes pour la Promotion de la Mère et de l'Enfant "KAGAMEN" de Ziguinchor, financé par le **Programme Associé de Développement PAD II du PNUD**.

L'objectif de la visite visait à faire l'état d'exécution des activités du projet au regard des recommandations de la dernière mission effectuée du 29 Janvier au 21 Février 1997, par Monsieur Ousmane SY Consultant en Production.

- Rappel des recommandations de la dernière mission

a) Suivre la commande de moules en bois et les récupérer dans un délai de huit (8) jours pour éviter une perturbation du programme de production ;

b) Acheter huit (8) fûts de 200 litres d'huile de palmiste pour la production de savon envisagée sur deux (2) semaines aussitôt après la formation ;

c) Respecter scrupuleusement la capacité de production hebdomadaire, soit **8064 morceaux de savon de 210 g** pour obtenir les recettes prévues dans le compte d'exploitation ;

d) Organiser la production suivant le schéma retenu dans le projet et s'appuyer sur les présidentes des groupements de l'association pour désigner les membres qui doivent participer à la production.

Mettre dans le groupe, trois (3) femmes formées en production de savon et deux (2) formées en gestion ;

e) Organiser la commercialisation : choisir cinq (5) femmes pour la vente de savon et donner à chacune 75 morceaux en guise de rémunération. Veiller à ce que les recettes soient remises très rapidement à la trésorière de l'association en vue de constituer le fonds de roulement nécessaire pour les prochaines productions ;

f) Faire un rapport mensuel d'activités sur la base du modèle remis par le PNUD et l'envoyer à Madame Anna MBAYE NGUER chargée de programme ;

g) Les formatrices en gestion devraient insister sur l'importance de l'organisation et la mise en place des outils simples et pratiques.

I.- Déroulement de la Mission

Les centres d'intérêts suivants ont marqué le déroulement de la mission :

- . Prise de contact avec le Gouverneur de la Région
- . Prise de contact avec la Présidente des Femmes de "KIGAMEN"
- . Visite technique de l'Unité de Production
- . Journée d'Etudes avec les femmes bénéficiaires du Projet et l'encadrement
- . Séances de travail avec les responsables des groupements et les membres de l'encadrement
- . Débriefing avec le Gouverneur.

1.1. Prise de contact avec le Gouverneur de la Région

Dès son arrivée à Ziguinchor le 08 Mai 1997, la mission a tenu à rendre une visite de courtoisie au Gouverneur de la Région, Monsieur Mame Birame SARR en vue de procéder à un échange de vues sur l'exécution du Projet, d'identifier éventuellement les contraintes d'ordre stratégique à son fonctionnement et de proposer s'il y a lieu des mesures idoines.

Il ressort de cet entretien qu'aucune contrainte majeure ne se présente pour le moment au niveau de l'exécution du Projet, tant dans la dynamique de groupe que dans la mobilisation des moyens de production.

De plus, l'approche conceptuelle du Projet, sa viabilité et son impact sur les populations bénéficiaires demeurent pertinents.

Il reste toutefois à renforcer la dynamique du groupe et à veiller à la bonne répartition des rôles et responsabilités de chaque membre.

Au regard de ces enjeux, le Gouverneur a tenu à remercier le PNUD pour son appui et à réitérer sa disponibilité constante pour son soutien au Projet.

1.2. Prise de contact avec la Présidente de l'Association des Femmes de "KAGAMEN"

- La Mission s'est rendue ensuite, dans la soirée du 08 Mai 1997 chez la Présidente afin d'examiner avec elle les objectifs de la visite et les modalités pratiques pour une bonne organisation de la rencontre avec les membres du Projet prévue le Samedi 09 Mai 1997.

Il ressort de cet entretien que les recommandations issues de la dernière visite avaient été mises en exécution et que toutes les dispositions utiles à une bonne rencontre avec les femmes avaient été prises.

C'est ainsi qu'il a été proposé la tenue d'une journée d'études et de travail permettant à chaque membre d'avoir le même niveau d'informations et de pouvoir ainsi participer pleinement à la prise de décision.

1.3. Visite technique de l'Unité de Production

- Elle a permis à la mission d'apprécier l'état physique des moyens de production, la configuration du site, le système d'organisation du travail à travers la répartition des tâches, les conditions d'hygiène et de sécurité ainsi que le stockage des matières premières et des produits finis.

Un essai du matériel de concassage des noix de palme pour obtenir l'huile palmiste a été effectué en présence de la mission.

- Il convient de souligner que les coques ou pellicules de noix de palmiste issues du concassage peuvent être utilisées sous forme de combustibles pour la production du savon ou par les besoins de grandes entreprises industrielles comme la SONACOS. *par*

1.4. Journée d'Etudes avec les membres du Projet et l'Encadrement local.

Elle s'est tenue sous la présidence de Monsieur Ousmane KA, Président du Comité de Sélection du PAD II et en présence de :

- Monsieur Ousmane SY, Consultant en Production ;
- Monsieur Malick NDIAYE, Chef du Bureau Régional de l'Action Sociale ; *source*
- Madame Madjiguène SYLLA MBODJ, Formatrice en Gestion ;
- Madame Khady NAM, Formatrice en Gestion;
- Monsieur Mouhamet TALL, Formateur en production ;
- Madame Alimatou SOUARE, Présidente de "KAGAMEN".

Cent (100) Plusieurs membres de "KAGAMEN" ~~cent dix~~ (110) dont les noms figurent sur la liste en annexe et venant des départements de Ziguinchor, d'Oussouye et de Bignona ont participé aux travaux. *(KAGAMEN (indiv.))*

Par souci d'efficacité, il a été retenu d'examiner l'état d'exécution des recommandations sus-rappelées à partir des volets ci-après :

- Formation en fabrication de savons et en gestion ;
- Production
- Commercialisation
- Etat financier.

1.4.1. Volet Formation en fabrication de savons et en Gestion

Volet Formation

a) Formation en fabrication de savons.

Elle s'est déroulée du 29 Janvier au 03 Mars 1997, 40 femmes formatrices ont été formées. Elles ont à leur tour formé 99 femmes pendant la période de production et de suivi technique par le formateur en production de savon.

La formation a porté d'abord sur l'utilisation de l'huile de palme puis sur celle de palmiste plus économique et donnant un savon de meilleure qualité.

Il ressort des interventions des femmes que les techniques de fabrication artisanales sont faciles à assimiler. La majorité d'entre elles s'est vite familiarisée aux dosages et à l'utilisation adéquate du matériel de production et applique les règles et mesures de sécurité données.

b) Formation en Gestion

La période de la formation a eu lieu en même temps que celle de la fabrication de savon. Elle a été assurée par deux (2) monitrices du Service de l'Action Sociale de Ziguinchor. Au niveau des quatre (4) groupes de dix (10) femmes, une responsable d'équipe, une (1) trésorière et deux (2) chargées d'approvisionnement ont été désignées. Cependant, des difficultés ont été rencontrées dans l'application des techniques de gestion enseignées. Les principales difficultés sont :

. Les tableaux élaborés pour le suivi des différentes actions ne sont pas remplis.

Cependant deux (2) femmes membres de l'association qui ne participent pas à la production assurent le suivi des opérations d'achat, de production et de commercialisation.

Toutes les deux (2) ont déjà reçu une formation assez simplifiée en gestion. Malgré leur bonne volonté, la mission a noté des insuffisances en gestion.

. Non respect des équipes constituées lors de la formation.

1.4.2. Volet production de savons

La production de savon n'a débuté que 40 jours après la formation. Cette interruption des activités a été causée par l'indisponibilité de l'huile de palmiste sur le marché, produit de base de la fabrication de savon que seule la SONACOS de Ziguinchor fabrique. Celle ci réserve sa production d'huile de palmiste à son unité de Diourbel. Cependant, grâce à l'intervention du Gouverneur de Ziguinchor quatre (4) fûts de 200 litres ont été vendus aux femmes qui ont produit du 11 Avril au 08 Mai 1997, 5472 morceaux de savons de 210/g chacun.

possède

motivée

Pour consolider les connaissances pratiques des femmes déjà formées, le technicien formateur en savon a pris la décision d'utiliser un fût d'huile par semaine au lieu des quatre (4) initialement prévus dans la phase de production. Ainsi cent trente neuf (139) femmes quarante (40) formatrices et quatre vingt dix neuf (99) autres ont bénéficié d'un recyclage en fabrication de savon dont la formulation a changé par souci d'économie de matière premières et de qualité du savon comme indiqué au volet formation.

Pour l'approvisionnement en huile de palmiste, les femmes ont acheté une concasseuse de noix et préparent leur propre huile à partir des graines collectées auprès des membres de l'association.

X Devant les difficultés d'approvisionnement en bicarbonate de soude à Ziguinchor, il a été suggéré d'en acheter ~~par le Consultant à Dakar~~ *à Dakar* ~~par le Consultant à Dakar~~ *par l'apport du Consultant*

La production se déroule bien, les différentes étapes de la fabrication sont maîtrisées et le savon fabriqué est de qualité satisfaisante.

Des équipes de dix (10) femmes sont formées. Elles viennent de trois (3) départements (Ziguinchor, Oussouye, Bignona).

1.4.3. Volet Commercialisation

Les 5472 morceaux de savons produits du 11 Avril au 08 Mai 1997 ont été répartis dans 152 paquets contenant chacun 36 morceaux. Chaque paquet est vendu à 3960 F soit 110 F l'unité comme indiqué dans le Projet.

La commercialisation n'a commencé que le 26 Avril et lors du passage de la mission 78 paquets ont été déjà livrés aux femmes. Un délai d'une semaine leur est accordé pour la vente et le versement des recettes à la trésorière de l'association.

~~Il a été désigné au niveau de chaque département un membre chargé de~~
~~Pour les femmes habitant hors de Ziguinchor une femme est désignée dans chaque département pour collecter les recettes auprès de ses collègues et venir ensuite à Ziguinchor les verser à la trésorière.~~ *de*

Malgré ces bonnes initiatives, le niveau de commercialisation reste faible.

1.4.4. Etat Financier

. Dépenses

Les dépenses effectuées ont été réparties en 4 catégories : matières premières, matériel, formation/encadrement, divers⁽¹⁾ fournitures et transport. Elles se présentent de la façon suivante :

Matières premières	:	612 363
Matériel	:	892 000
Formation/encadrement	:	1 190 000
Fournitures/Transport	:	71 490
TOTAL	:	2 765 853 F

Sur les 3 488 095 F versés aux femmes, les dépenses au 31 Avril 1997 s'élèvent à 2 765 853 F ce qui représente 79,2 % des fonds alloués.

. Recettes

La production livrée et vendue est de 207 240 F. En effet, 78 paquets de 36 savons chacun sur les 152 ont été livrés aux femmes chargées de la commercialisation. Il reste à recouvrir 101 640F. La faiblesse des recettes vient principalement de celle de la production qui a été tributaire de l'approvisionnement en huile de palmiste.

Toutefois, elles devraient augmenter avec la distribution imminente des 74 paquets restants et de ceux ~~formés~~ lors du séjour de la mission.
 constitués

La mission a par ailleurs analysé les états financiers et a constaté que certaines factures n'étaient pas correctement établies. En conséquence, elle a recommandé leur classement et l'exigence désormais de la remise de factures en bonne et dûe forme auprès des vendeurs, fournisseurs et toute personne ayant reçu de l'argent de "KAGAMEN".

1.5. Séance de travail avec les différentes femmes responsables de l'Association et les membres de l'encadrement

Elle s'est tenue après la clôture de la journée d'études et a permis à la mission d'approfondir certaines questions d'ordre technique et d'insister sur les conclusions et recommandations essentielles (organisation des groupes de travail, respect de la capacité de production, transparence dans la gestion et responsabilisation des femmes).

1.6. Debriefing avec le Gouverneur de la Région

La Mission a eu aussi à rendre compte au Gouverneur du déroulement des travaux et de l'état d'avancement du Projet et des mesures envisagées.

Par ailleurs, elle a transmis au Gouverneur la demande d'appui des femmes pour une intervention auprès de la SONACOS afin de leur faciliter l'approvisionnement en huile de palmiste produit de base de la fabrication de savons au moindre coût.

Enfin, la Mission a tenu à remercier le Gouverneur pour son appui constant au Projet.

II.- Conclusion et Recommandations

2.1. Conclusion

Au terme de cette première mission d'évaluation du Projet, il a été noté :

• Un bon déroulement de la fabrication de savon, ~~le~~ ^{le} produit ~~est~~ ^{est} de qualité satisfaisante.

• Une dynamique du groupe et une entente entre les femmes venant des différents départements, motivées par leur séjour dans un même lieu et autour d'un projet.

• Un intérêt du Projet auprès des bailleurs de fonds (la Coopération Française en la personne de Madame AVON, l'ACDI et la Coopération Belge ont eu à visiter le Projet et les groupements membres.

des insuffisances de la formation et des savoir techniques produits de la région
de la région de
des insuffisances de
Avant son retour à Dakar, la mission a rencontré le Gouverneur de Ziguinchor et a sollicité le soutien des femmes auprès de la SONACOS pour leur faciliter l'approvisionnement en huile de palme.

2.2. Recommandations

1) Continuer le suivi en fabrication de savon et en gestion pour consolider les acquis technologiques, reconstituer les groupes initiaux et appliquer le système de gestion mis en place. La mission propose une durée supplémentaire de trois (3) mois en raison d'une journée par semaine :

Technicien en savon :	3 x 4 x 10 000 F	= 120 000 F
Formatrice en gestion :	3 x 4 x 5 000 F	= 60 000 F

Ce coût même imprévu est supportable par le Projet eu égard aux économies réalisées sur les moules en bois (90 unités commandées au lieu de 180).

2) Faire assurer le respect des procédures de transparence et de rigueur dans la gestion avant le versement du reliquat des 50 %.

3) Respecter la capacité de production de savon retenue dans le document de projet.

4) Mettre en place un comité de gestion qui rendra compte régulièrement de la situation financière du projet.

5) Tenir une réunion mensuelle d'information sur l'état d'avancement du Projet.

6) Prendre contact à temps avec Monsieur Ousmane SY pour un appui à l'approvisionnement en bicarbonate de soude ou autres produits n'existant pas sur le marché de Ziguinchor.

7) La mission recommande au PAD II / PNUD de prendre contact avec les bailleurs de fonds qui ont manifesté un intérêt pour ce Projet et qui pourraient faciliter l'acquisition de certains équipements liés à l'activité de production (concasseuse de noix et presse à huile etc...).

Recensement **RAGANEN** du 09 Mai 1997

NOMS	GROUPEMENTS	DEPARTEMENTS
1. Seynabou DJIGANLI	Yabonne	Niaguiss
2. Diarra DIEDHIOU	teenito	Oussouye
3. Mariétou DIEDHIOU	" "	" "
4. Madeleine DIAGNE	Djilennié	Oussouye
5. Oumi NIAFOUNA	Enaabo	Niassya
6. Fatou Bintou DIARRA	Kassoumaye	Ziguinchor
7. Mariama SAGNA	Kandialang	" "
8. Yacine DIEME	Dji roof liit Dialir	Ziguinchor
9. Tabara SAGNA	Yégo Moya	" "
10. Maïmouna SANE	Kalitène Léona	" "
11. Maïmouna MANE	" "	" "
12. Mariama MANGA	Kaliika	" "
13. Maty SOW	Kassoumaye	" "
14. Fatou KOUNDOUL	" "	Ziguinchor
15. Siré SANE	Diégoune	Bignona
16. Mariama DIALLO	Diapoo ligueï Kande.A	Ziguinchor
17. Bintou BIYAYE	Liikaal	" "
18. Mariétou NDONG	" "	" "
19. Rama DIEDHIOU	Liikaal	Ziguinchor
20. Diatou FAYE	Kassoumaye	" "
21. Hortense GOUDIABY	Soof liit Diabir	" "
22. Astou BA	" "	" "
23. Sokhna SAGNA	Kawralé natoré	Ziguinchor
24. Mané DIAMBARIQ	Néma toulaye	" "
25. Rama KA	Diam ak salaam	" "
26. Fatou DIATTA	Dji soof liit	" "
27. Ramatoulaye BADJI	" "	" "
28. Edith MANKABOU	Kassoumaye	" "
29. Oulimata KABO	Diam ak salaam	" "
30. Awa DIATTA	" "	" "
31. Satou SAGNA	" "	" "
32. Madeleine DIAGNE	Djilamé	Oussouye
33. Aramata FATY	Kadior Baji	Ziguinchor
34. Bintou SEYDI	Diam ak salaam	" "
35. Astou SADIO	Baji	" "
36. Bernadette SAGNA	Diam ak salaam	" "
37. Fanta SANDE	" "	" "
38. Mohamet TALL	Formateur	Ziguinchor

39. Roky COLY	Diam ak salaam	Ziguinchor
40. Safiétou DIATTA	Soof liit Dialir	
41. Safiétou DIALLO	" "	
42. Sokhna DIOUF	" "	
43. Aby SECK	" "	
44. Mariama COLY	Bourofaye Baïnounck	
45. Aminata BA	Moussodal Fouladou	
46. Aïssatou SAMBOU	Dji soof liit dialir	
47. Sira COLY	Bourofaye Baïnounck	
48. Fatou SADIO	Mangnouma	
49. Anna TOURE	Bimbaya	
50. Siré DRAME	Néma Toulaye	
51. Gnamo SAGNA	Dimbaya	
52. Maïmouna	" "	
53. Diarra DIAYITE	" "	
54. Fatou COLY	Kabontète assoukatene	
55. Mariétou BADJI	" "	
56. Maïmouna MANE	" "	

REUNION KAGAMEN du 09 Mai 1997

NOMS	GROUPEMENTS	DEPARTEMENTS
57. Oumy GUEYE	Noflaye	Ziguinchor
58. Kiné DIAGNE	Noflaye	" "
59. Sophie GAYE	Kagamène Noflaye	" "
60. Madame SONKO	Action Sociale	
61. Madame MBODJ	Action Sociale	
62. Mr Malick NDOYE	" "	
63. Mame Diarra SARR	Diam ak salaam	
64. Simone Touty BASSENE	Noflaye	
65. Rosalie COLY	Kandialang	
66. Astou FEDIOR	Diam ak salaam	
67. Adama MANE	" "	
68. Fatoumata CABADA	Moussoda Fouladou	
69. Maïmouna DIATTA	Domangdomang	Ziguinchor
70. Sokhna SOW	Moussoudal Fouladou	
71. Dieynaba KANDE	" "	
72. Fatou KANDE	Héma Toulaye	
73. Seynabou DJIGANLY	" "	
74. Dialika COLY	Kandialang	Ziguinchor
75. Fanseyni DIEDHIOU	Djibonkit assoukatène	" "
76. Asou BARRY	Anouan Médina Peyris	" "
77. Saïbatou DIALLO	Alouwa Mandina	" "
78. Tabara SAGNA	Yégo Moya	" "
79. Denany SYLLA	Dimbaye	" "
80. Siré DIATTA	Néma II	" "
81. Abybatou DIATTA	Médina	" "
82. Sally DIEDHIOU	MPack	" "
83. Dieynaba MANE	Bourofaye Balante	" "
84. Lala MANE	Néma II	" "
85. Nafissatou CISSE	Néma Toulaye	" "
86. Fatou Bintou DIATTA	Djirofliite	" "
87. Diarra SEYDI	Dimbaya	" "
88. Binta SONKO	" "	
89. Fatou NDIAYE	Néma II	
90. Sadio KOTE	Ouliikaal	
91. Nano DRAME	Kassoumaye	
92. Dieynaba SAMAKE	Néma Toulaye	Ziguinchor
93. Aminata SADIO	" "	" "
94. Kankou DANFA	" "	" "
95. Djouma BARRY	Diam ak salaam	" "
96. Mama CAMARA	Néma Toulaye	Ziguinchor

97. Diminga CAMBY	Yabonne	
98. Aïssatou SAGNA	Diam ak salaam	
99. Maïmouna CAMARA	Dimbaya	Niaguiss
100. Aïssatou SAGNA	Diam ak salaam	Ziguinchor
101. Awa CAMARA	Néma Toulaye	" "
102. Rama DIEDHIOU	" "	" "
103. Mariama COLY	Dji Bonkète Assouka	Ziguinchor
104. Aïssatou BADJI		
105. Oulimata SARR	Soof liit Diabir	Ziguinchor
106. Elisabeth P. ATCHIKITI	Noflaye	" "
107. Kiné NIAFOUNA	Kaléane	Niassya
108. Marie Jeanne MANGA	Médina Katipa	Niassya
109. Sokhna THIAM	Dimbaya	Ziguinchor
110. Gnima SAGNA	Dimbaya	Ziguinchor