

INTERVIEWS POSTE: COORDINATEUR NATIONAL PMF/FEM SB-4 - 24 Juin 2014

Fiche d'évaluation du Candidat : *K. Kataray Mbaye*

#	QUESTIONS	COMMENTAIRES	
		Forces	Faiblesses
1.	<p>VUE D'ENSEMBLE/CONNAISSANCE & EXPERTISE DU POSTE</p> <p><u>1. Expérience personnelle:</u> Merci de décrire vos réussites les plus notables ces 2-3 dernières années.</p> <p><u>2. Connaissance du PMF:</u> Décrivez brièvement votre connaissance ou compréhension du Programme de Micro-Financement du Fonds pour l'Environnement Mondial au Sénégal. Merci de nous parler de votre expérience dans le développement et la mise en œuvre de projets communautaires.</p> <p><u>3. Gestion de programme:</u> Avez-vous déjà eu à établir des mesures de performance pour un programme ou un projet auparavant ? Si oui, merci de donner un exemple d'un ou deux indicateurs de performance et expliquer quel(s) facteur(s) requièr(en)t le plus de suivi et de gestion, et pour quelle(s) raison(s) ?</p>	<p><i>Coordonnateur du programme COMPACT. => expérience avec la conduite des proj micro-projets FEM - PMF -</i></p>	
		NOTE: /30	

<p>II.</p>	<p>GESTION D'EQUIPE/LEADERSHIP/RELATIONS INTERPERSONNELLES</p> <p>4. Décrivez la situation la plus stressante à laquelle vous ayez du faire face dans le cadre de votre travail. Comment l'avez-vous gérée ? Si vous vous retrouviez de nouveau dans une situation stressante similaire, que feriez-vous différemment ?</p>			
		<p>NOTE: /20</p>		
<p>III.</p>	<p>PARTENARIATS STRATEGIQUES</p> <p>5. Comment faciliteriez-vous les partenariats avec d'autres organisations afin d'avancer dans la poursuite des objectifs de votre projet ou de votre organisation ? Quelles étapes entreprendriez-vous pour cela ? Ceci comprend la construction de relations/partenariats avec les instances gouvernementales, les autres agences onusiennes ainsi que le secteur privé et la société civile.</p>		<p><i>Maitrise parfaite de l'approche conceptuelle (et des modalités de mise en œuvre de partenariats stratégiques.</i></p>	
		<p>NOTE: /15</p>		

IV.	ORIENTATION DES RESULTATS 6. Merci de donner un exemple concret issu de votre rôle/expérience personnelle où vous avez eu à respecter des dates limites strictes. Expliquez comment vous avez réussi à les tenir et à néanmoins atteindre vos objectifs.			
		NOTE: /15		
V.	GESTION BUDGETAIRE DES PROJETS 7. What tools would you use to successfully manage a project budget?		MS-Project - Excel.	Repense un projet fait autre.
		NOTE: /10		

VI.	COMMUNICATION 8. Quelle est votre propre perception de bonnes compétences en communication, consultation et négociation ? Quels sont les éléments à prendre en considération lorsque vous communiquez avec d'autres membres du personnel et clients ?			
		NOTE: /5		
VII.	COMMUNICATION 9. Expliquez nous comment vous incorporeriez les problèmes de parité homme-femme dans la planification programmatique du PMF dans votre pays			
		NOTE: /5		
TOTAL		/100		