



Fédération des Associations Féminines du Sénégal (FAFS)
KÉR FAFS, Villa Aminata Mbengue Ndiaye – Sacré Cœur 3 – Face VDN, BP : 5967, Dakar-Fann
Tél : 827 22 54, E-mail : fafsnationale@yahoo.fr, site web: www.fafsenegal.com

Dakar, le 20 Mars 2017

La Présidente Nationale

N/Réf. : 008/2017/FAFS/sg

Objet : Demande de partenariat.

Madame la Coordinatrice,

La Fédération des Associations Féminines du Sénégal (FAFS) est une ONG qui regroupe plus de 450 associations de femmes et qui œuvre pour l'amélioration du statut de la femme sénégalaise à travers le renforcement de capacités de ses membres et le plaidoyer pour la mise en œuvre de politiques publiques intégrant l'équité et l'égalité de genres.

A cet effet, la FAFS a mis en place une feuille de route où ses objectifs sont déclinés selon son plan stratégique (2014-2017) pour lequel elle compte nouer un partenariat avec le PADESS pour sa mise en œuvre.

Les axes visés par le plan stratégique de la FAFS sont : l'objectif stratégique II et l'objectif intermédiaire 1 (voir plan stratégique joint)

Ces axes stratégiques répondent au contexte d'intervention du PADESS, notamment dans la prise en charge des groupes vulnérables dans le but d'améliorer leurs conditions de vie et d'accès aux services sociaux de base.

Nous disposons d'un réseau national organisé à travers les 14 Cellules FAFS installées dans toutes les régions et capables de porter des programmes et d'assurer l'atteinte des résultats.

Par la même occasion, nous sollicitons une rencontre avec votre structure pour réfléchir ensemble sur les perspectives et les modalités de collaboration.

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions de croire, Madame la Coordinatrice, à l'assurance de notre considération distinguée.

* Ampliation : CSO/PLCP

Madame la Coordinatrice
du Programme d'Appui au Développement
Economique et Social (PADESS)

DAKAR





Fédération des Associations Féminines du Sénégal (FAFS)
KÉR FAFS, Villa Aminata Mbengue Ndiaye – Sacré Cœur 3 – Face VDN, BP : 5967, Dakar-Fann
Tél : 827 22 54, E-mail : fafsnationale@yahoo.fr, site web: www.fafsenegal.com

Dakar, le 20 Mars 2017

La Présidente Nationale

N/Réf. : 009/2017/FAFS/sg

Objet : Demande de partenariat.

Madame la Coordinatrice,

La Fédération des Associations Féminines du Sénégal (FAFS) est une ONG qui regroupe plus de 450 associations de femmes et qui œuvre pour l'amélioration du statut de la femme sénégalaise à travers le renforcement de capacités de ses membres et le plaidoyer pour la mise en œuvre de politiques publiques intégrant l'équité et l'égalité de genres.

A cet effet, la FAFS a mis en place une feuille de route où ses objectifs sont déclinés selon son plan stratégique (2014-2017) pour lequel elle compte nouer un partenariat avec le PASNEEG pour sa mise en œuvre.

Les axes visés par le plan stratégique de la FAFS sont : l'objectif stratégique II et l'objectif intermédiaire 1 (voir plan stratégique joint)

Ces axes stratégiques répondent au contexte d'intervention du PASNEEG, notamment dans le soutien à l'autonomisation économique des femmes comme moyen de lutte contre les discriminations et la violence basée sur le genre.

Nous disposons d'un réseau national organisé à travers les 14 Cellules FAFS installées dans toutes les régions et capables de porter des programmes et d'assurer l'atteinte des résultats.

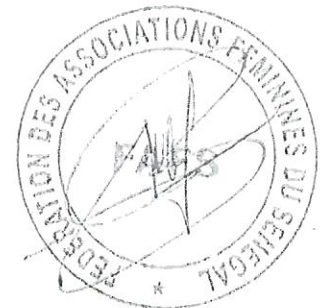
Par la même occasion, nous sollicitons une rencontre avec votre structure pour réfléchir ensemble sur les perspectives et les modalités de collaboration.

En vous souhaitant bonne réception, nous vous prions de croire, Madame la Coordinatrice, à l'assurance de notre considération distinguée.

* Annulation : CSO/PLCP

Madame la Coordinatrice
du Programme d'Appui à la Stratégie
Nationale d'Égalité et d'Équité de Genre (PASNEEG)

DAKAR





PLAN STRATEGIQUE 2013-2017
DE LA FEDERATION DES
ASSOCIATIONS FEMMININES DU
SENEGAL (FAFS)

FEVRIER 2014

EVALUATION INTERNE : PILOTE PAR ASSANE MASSON DIOP

INTRODUCTION

Suite au bilan globalement positif tiré de l'assemblée générale de renouvellement des instances en Juin 2013 et correspondant à l'achèvement du plan stratégique, le nouveau bureau National a jugé utile de procéder à son évaluation en vue de déboucher vers un nouveau plan révisé qui fera l'objet d'un atelier de validation.

Le document issu de l'atelier d'évaluation interne permettra d'avoir une base consensuelle pour élaborer un plan d'action annuel à partir des priorités dégagées par les régions en s'appuyant sur les forces et faiblesses du plan stratégique mis en œuvre.

Un projet de plan stratégique sera également élaboré par l'équipe technique sur les bases des recommandations fortes formulées lors de l'atelier d'évaluation.

Présentation générale de la FAFS.

Rappel historique

La FAFS (Fédération des Associations Féminines du Sénégal) a été créée en 1977 suite à une prise de conscience de femmes du pays de la nécessité de défendre leur intérêt par elles mêmes et à travers une organisation forte.

À ses débuts elle comptait 13 associations. Depuis, elle a grandi et compte à nos jours environ 450 associations dans les 14 régions du Sénégal dont les dernières ont été les régions de Kafrine, Kédougou et Sédhiou.

Structuration de l'organisation

La FAFS est composée

- Des bureaux départementaux
- De bureaux régionaux
- Un bureau national issu des représentations régionales
- Un conseil d'administration
- Un secrétariat exécutif

Conformément aux statuts et règlements de l'organisation, les associations membres se réunissent pour élire les bureaux départementaux puis les coordinations départementales élisent les bureaux régionaux qui à leur tour délèguent des personnes qui constituent l'assemblée générale d'où est élu un bureau exécutif national élu pour une durée de 4 ans.

Rappel des termes de références .

I - CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans le cadre de la relance des activités de la FAFS le bureau national organise un atelier sur l'évaluation interne du plan stratégique 2009/2013 mis en œuvre jusqu'au renouvellement des instances de l'organisation survenu en Juin 2013.

Les axes stratégiques de ce plan doivent faire l'objet d'une analyse approfondie au niveau de chaque cellule régionale sur la base d'une démarche participative et inclusive permettant de dégager les forces et faiblesses en vue de formuler des recommandations sur la base desquelles l'atelier planchera pour élaborer un nouveau plan .

L'atelier sera modéré par une personne ressource de la FAFS ayant une compétence avérée sur les questions de développement mais aussi sur la gouvernance des organisations et particulièrement le FAFS.

II - OBJECTIFS DE L'ATELIER

Le but de l'atelier est :

- de procéder au diagnostic participatif du plan stratégique déjà exécuté
- d'analyser les résultats en vue de tirer des recommandations en termes d'actions à entreprendre
- Dégager les priorités pour le plan d'action de l'année 1
- Elaborer ensuite le nouveau plan stratégique

III - DUREE : 2 JOURS

L'atelier se tiendra sur de 2 jours pour mettre en commun le travail préalable fait par les régions sous la conduite du modérateur

IV TACHES PREALABLES A FAIRE PAR CHAQUE REGION :

- Relecture du plan stratégique exécuté
- Faire le diagnostic pour dégager les forces et faiblesses
- Formuler des recommandations en termes d'actions réalisables

V METHODOLOGIE :

- Analyse de l'environnement intérieur par rapport à la mise en œuvre du plan stratégique en termes de forces et faiblesses ;

- Analyser les forces et les faiblesses (parcourir le plan stratégique et dégager les performances réalisées au niveau des différents points de même que les faiblesses)
 - Proposer des recommandations pour relever les défis
 - **Analyse de l'environnement externe par rapport à la mise en œuvre du plan stratégique ;**
 - Analyser les opportunités et menaces dans l'exécution (analyser les performances réalisées dans les différents axes et identifier les menaces ayant ralenti ou empêché les actions)
 - Proposer des recommandations pour optimiser le partenariat
 - **Reformuler les avantages comparatifs par rapport au nouveau diagnostic (à faire par l'atelier)**
 - **Mission, Vision et Valeurs (à conserver)**
 - **Reformuler les objectifs stratégiques et les objectifs spécifiques à partir des recommandations des régions (à faire par l'atelier)et des nouvelles politiques en cours : SNDS , Acte 3 de la décentralisation, Loi sur la parité**
- NB : Les régions travailleront sur les différentes analyses et les recommandations à présenter en plénière pour faciliter les travaux de l'atelier.**

Objectif général

Elaborer le projet de plan stratégique de la FAFS après un diagnostic participatif du plan exécuté.

Objectifs spécifiques

- Dégager les nouvelles priorités
- Proposer des solutions
- Elaborer le plan d'action annuel
- Susciter une réflexion des différents participants sur les approches et mécanismes indispensables pour l'atteinte des normes de transparence et de bonne gouvernance de l'ONG.

Résultats attendus

- Assurer la facilitation, l'organisation des groupes de travail pour permettre d'atteindre dans le temps, les objectifs spécifiques visés.
- Produire un plan d'action de la FAFS pour l'année 2014.
- Elaborer le nouveau plan stratégique

I RESULTATS DE L'ANALYSE FORCES, FAIBLESSES, OPPORTUNITE ET MENACES .

1) ANALYSE DES FORCES

La Fédération des associations Féminines du Sénégal est un regroupement d'associations féminines dont la structuration permet d'entrevoir la volonté de ses membres de se doter des meilleurs organes.

□ Au plan organisationnel

Elle est une organisation régulièrement inscrite et disposant de toutes les autorisations nécessaires pour exercer au Sénégal.

Elle dispose de locaux fonctionnels avec des bureaux et une salle de formation équipée .Contrairement à beaucoup d'autres organisations du même genre, elle est propriétaire de son siège entièrement rénové situé à Sacré Cœur 3 sur la VDN , endroit très accessible de la capitale.

□ Structuration et fonctionnement

Sa structuration lui permet de décentraliser ses activités jusque dans les endroits les plus reculés du Sénégal Elle est présente dans toutes les régions et parfois dans les départements. L'analyse de l'organigramme du bureau national montre un niveau de représentativité élevée des antennes régionales qui y sont toutes présentes

Capacité d'autofinancement

- Régularité de quelques sources de revenus

La FAFS dispose d'un grand potentiel d'autofinancement. Au niveau interne, l'organisation a mis en place un système de cotisation des membres dont la collecte est assurée par les présidentes d'antennes. Elle dispose également d'autres sources de financement à travers son GIE qui porte les activités lucratives telles les produits de la location des magasins du siège et de Grand Yoff de même que la vente de parcelles dans la banlieue de Dakar (Tivaouane Peulh).

Grace à ces sources de revenus, le GIE parvient à régler les charges fixes liées aux salaires du personnel, la connexion à l'internet, et l'appui financier des cellules

régionales dans le fonctionnement. Elle dispose également d'autres ressources propres comme un parc automobile de deux véhicules.

- Financement des agences et programmes par l'Etat

Grace à une bonne collaboration avec l'autorité publique l'organisation est parvenue avec le temps à nouer des relations qui lui permettent de bénéficier de financement de ses activités à travers les programmes gouvernementaux. Ces fonds proviennent de l'appui direct des Ministères ou par le biais des agences de la coopération internationale.

Elle a bénéficié d'un financement de l'union européenne dans le cadre du 10^e FED pour la lutte contre les phénomènes migratoires et aussi d'un projet de sensibilisation sur le VIH avec l'ANCS/FM pour le compte de la société civile.

Nous notons aussi que l'organisation dispose de sources de revenus variées et est à mesure de dérouler les activités prévues dans ses plans d'action annuels.

□ **Ressources humaines**

La FAFS dispose d'un personnel de gestion technique de ses programmes recruté pour le siège national à savoir :

- ✓ Un chargé de projet
- ✓ Une secrétaire exécutive faisant office de comptable
- ✓ Une secrétaire assistante faisant office de caissière
- ✓ Un chauffeur
- ✓ Un gardien de nuit
- ✓ Un gardien de jour responsable de l'entretien des locaux

En son sein, l'organisation est à mesure de compter sur un réseau de volontaires de profils divers (enseignants, juristes, retraités de divers secteurs de l'administration et du privé). Cette expertise mobilisable est très engagée dans la mise en œuvre des activités et comble régulièrement le déficit de personnel.

□ **Gestion des programmes et reporting**

Les rapports trimestriels sont envoyés aux partenaires financiers. Chaque bailleur de fonds reçoit un rapport spécifique suivant les programmes appuyés. Et les rapports sont envoyés à temps grâce au dispositif de planification, de coordination, de supervision mis en place avec les commissions techniques. Des plans d'action

opérationnels élaborés de manière participative assurent la fluidité de l'information entre le Bureau National et les régions. D'ailleurs le suivi des projets est assuré par le Bureau National qui organise régulièrement des tournées nationales ; démontrant de leur volonté de s'assurer la qualité des données transmises à ses partenaires.

2) ANALYSE DES FAIBLESSES

□ Les instances et les structures.

Le conseil d'administration renforcé par des personnes ressources internes et externes a mis en place le bureau national dont la présidente supervise le travail du secrétariat exécutif.

Ce schéma organisationnel et institutionnel est à parfaire pour avoir le statut d'une ONG crédible

Dans de nombreux départements et communautés rurales les cellules y sont absentes. Les dysfonctionnements dans les cellules régionales entraînent très souvent l'absence de suivi des directives du BN. Et la transmission de l'information verticale en souffre. Les réunions statutaires ne se tiennent pas régulièrement.

□ Les stratégies

La vision, les missions et les valeurs de la FAFS sont clairement définies et sont intégrées dans la stratégie de communication de l'organisation. L'organisation possède un plan stratégique qui vient d'être évalué à l'interne. D'ailleurs, il constitue la base de l'élaboration du plan d'action annuel.

Il doit faire l'objet d'une validation afin d'avoir le nouveau plan stratégique.

Le système de financement des activités de l'organisation est imparfait car il repose sur des cotisations que les membres ne respectent jamais et des revenus tirés des locations de cantines non réguliers.

Le BN reçoit très peu de feedback de la base sur les décisions prises. Selon les responsables de l'organisation, cela est lié à plusieurs facteurs : manque de permanence dans les sièges régionaux pour répondre rapidement au courriel, une insuffisance des équipements pour généraliser l'accès aux TIC pour toutes les cellules régionales. Toutefois, une autre raison pourrait être liée à la gouvernance au sein de l'organisation concernant la transparence dans la gestion.

□ Les procédures

Le système comptable.

Nous avons noté sein de la FAFS deux comptabilités distinctes : une pour les projets exercée par un comptable recruté suivant un logiciel installé par le projet (ANCS/FM) une comptabilité interne des ressources propres de la FAFS à l'état informel.

Si la situation comptable des projets est claire car basée sur les principes comptables clairs celle de l'organisation est assez informelle car, sans plan défini et n'utilise aucun logiciel de gestion.

Le contrôle interne

La FAFS dispose d'un manuel de procédures élaboré avec l'appui du cabinet Aziz Dièye, il a été mis à jour mais n'a pas encore fait l'objet de partage et d'appropriation au sein de l'organisation.

□ Au niveau des ressources humaines

Le personnel administratif et financier connaît une légère amélioration dans les compétences en gestion financière mais ce qu'il faut déplorer c'est l'insuffisance du personnel occasionnant une surcharge de travail sur l'existant.

Il n'existe pas un dispositif d'évaluation annuelle des membres du personnel. En général l'organisation utilise mal son expertise disponible de sorte qu'il est fréquent d'observer des cumuls de fonctions.

□ Au niveau de la gestion des programmes.

Les rapports d'activité annuels sur les programmes sont préparés surtout dans le cadre des projets mais s'agissant des rapports d'activités de la FAFS certaines régions ne déposent pas à temps leurs rapports trimestriels.

Les comparaisons entre les plans de travail et le niveau d'exécution budgétaire ne se font pas régulièrement du fait de la non maîtrise des ressources au moment de la planification.

L'organisation dispose d'un chargé de projet responsable du suivi/ évaluation. Il s'agit fonction très contraignante qui intégré l'aspect programmatique. Quelques membres du bureau national viennent en appui pour fournir les indicateurs clés sur

lesquels ses différents programmes travaillent mais l'aspect bénévolat est source de découragement pour certains.

Le système d'archivage des documents, au même titre que les ressources documentaires reste à développer car le plan de classement des informations n'est pas clairement défini.

2 ANALYSE DE L'ENVIRONNEMENT EXTERNE : OPPORTUNITES ET MENACES

1) LES OPPORTUNITES

- **Nouveaux documents de politique au Sénégal : la SNDES , LOI SUR LA PARITE , ACTE 3 DE LA DECENTRALISATION.**

La FAFS en sa qualité d'organisation de promotion de la femme cherche à se positionner auprès des autorités dans la mise en œuvre des nouvelles options politiques pour le développement du pays.

Confiance de certains partenaires

La FAFS est dotée d'une forte capacité de lobbying et collabore étroitement avec les autorités et les partenaires. Ceci fait qu'elle jouit toujours de leur confiance. De manière informelle les dirigeants parviennent à obtenir de petits financements pour des activités ponctuelles.

Elle est membres des organisations de la société civile et y joue un rôle de leader (Plateforme des acteurs non étatiques, GIF, Observatoire sur la parité.....)

2) LES MENACES

- **Incertitudes sur les sources de financement**

La crise financière mondiale a entraîné une raréfaction des sources de financement des programmes de développement. D'ailleurs la FAFS a déjà vécu une situation pareille avec la fin de l'appui de NCNW. En outre, les financements externes ne prennent pas en compte tous les aspects nécessaires au bon déroulement des activités sur le terrain notamment certains frais liés à la gestion du bureau. Ceci rend difficile toute bonne planification de gestion de l'organisation

□ Emergence d'organisations féminines d'un nouveau genre.

Aujourd'hui la FAFS devra de plus en plus faire face à la venue sur la scène publique de nombreuses organisations travaillant pour les mêmes objets. Parfois, il s'agit de nouvelles formes d'organisations plus agressive et pouvant occuper l'espace médiatique. Il s'agit d'institutions féministes entièrement engagées dans le plaidoyer pour la défense des intérêts des femmes en utilisant l'approche droit. Cette concurrence, sous forme de réseaux et de coalitions représente la menace la plus sérieuse pour l'accès aux fonds.

II LES AVANTAGES COMPARATIFS DE L'ORGANISATION

Vis-à-vis de son environnement, la FAFS peut se prévaloir de la diversité de ses secteurs d'intervention qui touchent tous les domaines de la lutte contre la pauvreté (santé, éducation, micro finance, etc.). Elle est une structure ouverte ; avec un bon maillage du territoire national. Elle est caractérisée par sa diversité socioculturelle (tous les groupes ethniques du Sénégal peuvent être représentés) et son ouverture vers les associations formelles comme non formelles. Son style de leadership se caractérise par la confiance des membres envers son équipe dirigeante.

Elle est dotée d'une force dont de nombreuses autres organisations ne disposent pas. Il s'agit de sa forte présence sur le terrain qui lui confère une capacité de réponse et une résistance aux incertitudes dans les financements des programmes. Avec un siège qu'elle est en mesure d'entretenir et de fonctionner avec des ressources propres, elle est capable d'assurer son indépendance vis-à-vis des pouvoirs politiques.

La diversité de profil de ses membres constitue également un atout de taille devant la concurrence.

Elle est également dotée d'une capacité de positionnement stratégique grâce à des dirigeantes à mesure d'anticiper sur les opportunités offertes au Sénégal que sont la SNDES , Loi sur la Parité et l'Acte 3 de la décentralisation.

Elle dispose également d'un embryon de système de gestion dont il ne reste qu'une appropriation du manuel de procédure mise à jour et le renforcement du personnel permanent chargé de l'appliquer afin d'assurer la transparence dans sa gestion.

III VISION, MISSION ET VALEURS.

1) VISION

Faire de la FAFS une structure fédératrice sans discrimination, ouverte sur le monde extérieur et œuvrant pour un développement économique, politique, social et culturel intégrant le genre.

2) MISSIONS

1. Développer l'esprit associatif et de solidarité entre les membres.
2. Renforcer les capacités de ses membres dans tous les domaines
3. Instaurer un dialogue politique social et culturel
4. Contribuer à la lutte contre la pauvreté
5. Promouvoir le plaidoyer sur les questions de genre et de développement

3) VALEURS

1. L'indépendance à l'égard des pouvoirs politique, religieux, économique et culturel
2. L'éthique et l'équité dans le travail.
3. Le soutien mutuel dans les engagements
4. Le respect de droits des minorités et des groupes vulnérables
5. Le volontariat comme moteur de l'engagement.

IV LES OBJECTIFS STRATEGIQUES 2013-2017

OBJECTIF STRATEGIQUE I : RENFORCER LA REPRESENTATIVITE A TRAVERS UN SCHEMA INSTITUTIONNEL ET ORGANISATIONNEL MIEUX ADAPTE AU STATUT D'ONG.

Objectif intermédiaire 1 : Adapter le schéma institutionnel et organisationnel de la FAFS pour mieux répondre aux besoins de représentativité au niveau local et au statut d'ONG.

Schéma organisationnel et institutionnel :

- ✓ Représentativité/Agressivité/Positionnement de la FAFS
- ✓ Elargissement, renforcement de la crédibilité et de la bonne réputation de la FAFS
- ✓ Rehausser le statut d'ONG : CA , B N et SECRETARIAT EXECUTIF fonctionnels

Renforcement de la capacité institutionnelle de la FAFS :

- ✓ Cellules régionales dynamiques et fonctionnelles
- ✓ Dresser le répertoire des associations membres tant au plan régional que national
- ✓ Mise en place de TIC
- ✓ Equipement des bureaux régionaux pour les sièges construits
- ✓ Construire les nouveaux sièges
- ✓ Professionnaliser la FAFS en renforçant les capacités des ressources humaines dans tous les domaines d'intervention prévus dans la mise en œuvre du plan stratégique

Objectif intermédiaire 2 : Mettre en place un dispositif de suivi évaluation

- ✓ Accompagner la mise en œuvre du plan stratégique par la réalisation d'activités à partir des plans d'actions régionaux
- ✓ Elaborer la matrice des indicateurs à atteindre pour chaque trimestre
- ✓ Définir le dispositif et mettre en place les mécanismes de suivi évaluation

Objectif intermédiaire 3 : Asseoir une bonne stratégie de communication interne et externe.

- ✓ Assurer une bonne communication interne et externe (plan de communication)
- ✓ Assurer une bonne visibilité des actions pour mieux vendre l'image de la FAFS
- ✓ Renforcer les capacités des membres des bureaux régionaux en informatique

OBJECTIF STRATEGIQUE II : LUTTER CONTRE LA PAUVRETE PAR LA MISE EN ŒUVRE DES PROGRAMMES DE QUALITE VISANT A AMELIORER LES CONDITIONS SOCIO-ECONOMIQUES ET SANITAIRES DES FEMMES ET DES JEUNES.

Objectif intermédiaire 1 : Améliorer l'accès des femmes et des jeunes aux services sociaux de base.

Elaboration de programmes dans tous les domaines d'intervention :

- ✓ Renforcer la sensibilisation sur la santé communautaire centrée sur la prévention de certaines pandémies : paludisme, tuberculose, sida, santé de la reproduction
- ✓ Accès et maintien des filles à l'école
- ✓ Accès à l'état civil pour les enfants non déclarés à la naissance
- ✓ Prise en charge de la petite enfance par l'installation de garderies communautaires
- ✓ Préparer un programme d'alphabétisation fonctionnel

Objectif intermédiaire 2 : Renforcer le pouvoir économique des femmes

- ✓ Initier des activités dans les domaines de l'agriculture e, de l'élevage et de la pêche (production et transformations)
- ✓ Développer les activités génératrices de revenus
- ✓ Relancer la création de la mutuelle Ndwu FAFS

Objectif intermédiaire 3 : Soutenir le plaidoyer national pour l'application de la loi sur la parité.

- ✓ Vulgariser la loi sur la parité
- ✓ Renforcer les capacités des femmes en leadership
- ✓ Sensibiliser sur l'acte 3 de la décentralisation

OBJECTIF STRATEGIQUE III

ASSURER LA PERENNITE FINANCIERE DE LA FAFS PAR LA DIVERSIFICATION DES SOURCES DE FINANCEMENT ET LA CREDIBILISATION DU SYSTEME DE GESTION COMPTABLE ET DES RESSOURCES.

Objectif intermédiaire 1 : Assurer la crédibilité du système de gestion financière de la FAFS

Pérennisation financière de la FAFS :

- ✓ Installer un système comptable fiable et transparent en fonction des normes de l'UEMOA
- ✓ Mettre en place un système de comptabilité matière pour assurer une bonne gestion du patrimoine
- ✓ Recouvrer régulièrement les cotisations des membres
- ✓ Rechercher des financements pour la réalisation du plan d'action
- ✓ Développer les activités génératrices de revenus en rendant plus productifs le GIE FAFS
- ✓ Installer la mutuelle Ndwu FAFS indispensable à la recherche de l'autonomie financière.

Objectif intermédiaire 2 : diversifier les sources de financement par l'autofinancement et la recherche de fonds extérieures.

Partenariat :

- ✓ Autorités locales et collectivités par rapport à l'acte 3 de la décentralisation
- ✓ Préparer des requêtes de financement en allant vers les informations pour répondre aux appels à proposition
- ✓ Lister les partenaires techniques et financiers (USAID, UNICEF, PNUD, BM, FAO, UE,.....)

CONCLUSION

L'évaluation du plan stratégique de la FAFS Nationale a permis aux membres de revisiter le document ayant assuré le fonctionnement de l'organisation sur une période de 4ans et de pouvoir l'adapter au contexte actuel. L'analyse qui a été conduite le long de l'atelier a également permis d'identifier les dysfonctionnements et les Gabs constatés dans la mise en œuvre.

Ce plan stratégique produit par l'atelier d'évaluation traduit les nouvelles orientations et les défis que l'équipe dirigeante a retenu comme devant servir de cadre de référence de toutes les interventions futures menées au nom de la FAFS pour l'horizon 2013 -- 2017.